



Schoolgids 2009/2010

kalender

Christelijke Basisschool "Ichthus"

Korteveldsweg 4

8148 RE Lemele

Tel: 0572-331472

E-mail: info.ichthus@pco-dalfsen.nl

Internet www.ichthuslemele.nl

Aan de ouders en verzorgers

Voor u ligt de kalender voor het schooljaar 2009/ 2010

In deze kalender hebben we alle informatie die jaarlijks kan veranderen zoals bijv. data, namen en financiële bijdragen bijeengebracht. Ook informatie die u misschien vaker nodig hebt staat in deze kalender.

In de schoolgids vindt u informatie die niet of nauwelijks verandert, of die u niet dagelijks nodig hebt.

We hopen hiermee voor meer duidelijkheid te zorgen.

De school maakt onderdeel uit van de Vereniging voor Protestants Christelijk Onderwijs in Dalfsen en omstreken.

Bestuurskantoor:

Mevr. K. Smit, algemeen directeur

Mevr. A. Zelle, ambtelijk secretaresse

Mevr. B. Morrenhof, financieel medewerkster

Dhr. G.Laarman, adviseur gebouwen

Het adres is:

Vereniging voor Prot. Chr. Onderwijs

Brethouwerstraat 2-4 Dalfsen

Postadres:

Van Tydenkampstraat 55

7721XH Dalfsen

Tel: 0529-435266

Email info@pco-dalfsen.nl www.pco-dalfsen.nl

Inhoud

Onderwerp	blz.
Aanmelding	5
Activiteitencommissie	4
Bestuur	3
Buitenschoolse opvang	6
Decoratieteam	10
Financiën	5
Groepsgrootte	5
Jeugdgezondheidszorg	9
Kalender na blz.	11
Klachtenregeling	8
Ledenraad	3
Leerling-lijsten na blz.	11
Leerplichtambtenaar	9
Logopedie	9
Luizencontrole	10
Medezeggenschapsraad	3
Ouderraad	4
Schoolkrant	9
Schoolorganisatie	5
Schoolregels	10
Schoolscore	6
Schoolverzuim/vrij vragen	8
Team	4
Trakteren	9
Tussenschoolse opvang	7
Vakantierooster	11

Het bestuur

De bestuursleden worden gekozen uit en door de leden van de vereniging.

De belangrijkste taken van het bestuur;

- het leiden van de vereniging
- het besturen van de scholen
- het beheren van de middelen van de vereniging.

Samenstelling van het bestuur:

Dhr. P.J.van Zanten, voorzitter

Dhr. R.M. van Vuure, secretaris

Dhr. J.B.Smalbraak, penningmeester

Mevr. M.E. Nieuwenhuis bestuurslid

Mevr. S.H.M. Noltens bestuurslid

Medezeggenschapsraad

Deze raad bestaat uit zes leden, drie leden die door en uit de ouders zijn gekozen en drie leden uit en door het personeel gekozen. De raad bevordert naar vermogen openheid, openbaarheid en onderling overleg in de school.

Verder wordt de medezeggenschapsraad in de gelegenheid gesteld advies of instemming uit te brengen over elk genomen besluit van de directie.

Twee mr. leden zijn lid van de Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. De GMR controleert het bevoegd gezag. Dat is het bestuur van de Vereniging voor PCO Dalfsen.

Namens de ouders: Adres

Dhr. E. Bakhuis (penn.m.) Kingmaweg 5a

Mevr. W.Holsappel Lemelerweg 46

Dhr. M. Willems Kerkweg 12

Tel.nr.

331005 (GMR)

331010

331008

Namens het personeel:

Mevr. J. Brandriet

Ruitenborghstraat 43 Dalfsen 0529-432576

Mevr. R. Gort Ds. Berkhofweg 16 330499

Mevr. Y. Nijboer (voorz) Reefhuisweg 2 330834 (GMR)

De ledenraad.

Deze komt minimaal twee maal per jaar bijeen. Vanuit elke school hebben twee ouders zitting in

de ledenraad. De belangrijkste taken zijn:

- verantwoording afleggen van het door het bestuur gevoerde beleid in het afgelopen boekjaar;
- vaststellen van rekening en begroting;
- benoemen van de leden van het algemeen en dagelijks bestuur;
- bespreken van algemene schoolzaken.

De volgende twee ouders van CBS Ichthus maken deel uit van de ledenraad:

Mevr. G. Neef Roggestraat36 331704

Dhr. A.Schottert Woltersweg 1a 331738

Ouderraad

Om het contact tussen de ouders, de m.r., de leden en de school te onderhouden is een ouderraad ingesteld.

<u>Naam</u>	<u>Tel. nr.</u>	<u>Adres</u>
Dhr. E. Bakhuis	penn.meester	Kingmaweg 5a 331005
Dhr. A. Pouw	Lemelerweg 35	331306
Mevr. J. Katoele	Nieuwe Berkendijk 28	331620
Mevr. G. Neef	Roggestraat36	331704
Mevr. W.Holsappel	Lemelerweg 46	331010
Dhr. A.Schottert	Woltersweg 1a	331738
Dhr. M.Willems	Kerkweg 46b	331008

Activiteitencommissie

De taak van de activiteitencommissie is het verlenen van medewerking aan binnen- en buitenschoolse activiteiten. De commissie wordt uit en door de ouders gekozen. Een lid van de ouderraad en een teamlid hebben zitting in deze commissie.

De activiteitencommissie bestaat uit de volgende personen:

<u>Naam</u>	<u>Adres</u>	<u>Tel.nr.</u>
Dhr. G. Dankelman	Dennenhoekweg 10	331551
Dhr. J. Fokkert	Statumweg 25	331077
Mevr. C. Lubbers	Korteveldsweg 16	331744
Mevr. H. Riezebos	Marsweg 1	331535
Dhr. J. Rosink	Zandeinde 1a	331757
Mevr. A. Ruiterkamp	Lemelerweg 58	331663
Mevr. H. Baarslag	Grefelijk 5	331588
Mevr. M. Fokkert	Statumweg 21a	331797

Team

De samenstelling van het team is als volgt

Mevr. J. Brandriet, intern begeleider	Ruitenborghstraat 43 Dalftsens	0529-432576
Mevr. J. van Doesburg	Elskampweg 35 Luttenberg	301470
Mevr. R. Gort	Ds.Berkhofweg 16 Lemele	330499
Mevr. M. Hallink	Oldersweg 1a Lemele	331774
Dhr. H. Kok, directeur	Dalmsholterweg 10a Giethmen	0529-471769
Mevr. R. Kuipers	Mispellaan 6 Rouveen	0522-292830
Dhr. F.Meerveld	Snellenerf 37 Dalftsens	0529-850864
Mevr. Y. Nijboer	Reefhuisweg 2 Lemele	330834
Mevr. H. Riezebos	Marsweg 1 Lemele	331535
Mevr. L. Meijer		
Mevr.M. Jonathans onderwijsassistent	Goudenregen 68 Heino	0572-391975

Dhr. Johan Melenhorst is op donderdag conciërge.

De tuin rond de school wordt onderhouden door de heren Hallink en Stirtjan.

Schoolorganisatie

De leerlingen zijn in groepen verdeeld volgens het "leerstofjaarklassensysteem".

We hebben gekozen voor twee heterogene kleutergroepen, (0),1,2(2x) en de volgende (combinatie)groepen 3; 4; 5/6; 7/8.

Groepsgrootte

De groepsgrootte bij de aanvang van dit schooljaar is als volgt:

groep 1:	9 leerlingen
groep 2:	19 leerlingen
groep 3:	20 leerlingen
groep 4:	23 leerlingen
groep 5:	18 leerlingen
groep 6:	10 leerlingen
groep 7:	12 leerlingen
groep 8:	14 leerlingen
totaal:	125 leerlingen

Aanmelding en inschrijving

De opvang van nieuwe leerlingen in de school:

Als ouders hun kinderen op onze school willen plaatsen, bieden wij de gelegenheid eerst kennis te komen maken.

Naast een gesprek is het mogelijk de school van binnen te bekijken en de sfeer bij ons te proeven. Ook kan informatie worden ingewonnen door het lezen van de schoolgids of het bekijken van de website.

Kleuters die voor het eerst naar de basisschool gaan, kunnen na aanmelding, voor hun 4e verjaardag, gedurende drie dagdelen kennismaken met hun groep. Hierbij kunnen de ouders aanwezig zijn. Op de dag na hun vierde verjaardag worden zij in groep 1 of 0 geplaatst, afhankelijk van ontwikkeling en leeftijd. In december is de eerste schooldag van de maand het enige instroommoment. Kinderen die in december 4 worden, komen na de kerstvakantie op school. Ook in de maand voor de zomervakantie is er één instroommoment.
Contactpersonen: Juf Hettie en Juf Yvonne.

Leerlingen die van een andere basisschool komen, worden geplaatst in de groep waarin zij in hun vorige school ook zouden worden geplaatst.

Hierbij gaat het met nadruk over "oversteken" van een gewone basisschool naar onze school. Voor leerlingen die van een speciale basisschool komen, gelden andere regels/mogelijkheden. Contactpersoon is in dit geval de directeur.

Financiën

De vrijwillige ouderbijdrage is:

voor de groepen 1 en 2:	€ 35,00 per kind,
voor de groepen 3 t/m 6:	€ 35,00 per kind,
voor de groepen 7 en 8:	€ 35,00 per kind.

Voor instromende leerlingen van groep 0 vanaf januari is de bijdrage vastgesteld op € 25,00.

Deze bijdrage is o.a. bestemd voor Sinterklaas, Kerst- en andere vieringen en activiteiten die niet uit de gewone middelen betaald kunnen worden. Ook de kosten van het schoolfeest, het schoolreisje en het theater worden betaald uit de ouderbijdrage.

Het schoolkamp voor de groepen 7 en 8 wordt apart berekend.

Betaling naar Bankrekening: 3489.32.081 t.n.v.

"Schoolfonds Ichthus", met vermelding van naam, voornaam en de groep van het kind.

Hoewel het hier een vrijwillige bijdrage betreft, gaan we er vanuit dat iedereen deze bijdrage betaalt. We verzoeken u de ouderbijdrage in **september** te voldoen. U ontvangt hierover nader bericht.

Hoe scoort onze school

Elk jaar worden de toetsresultaten van de Cito eindtoets van onze school vergeleken met het landelijk gemiddelde. Het landelijk gemiddelde ligt meestal rond de 535 punten op een schaal die loopt van 500 tot 550.

Het is ook van belang te kijken naar de resultaten die onze leerlingen behalen op het voortgezet onderwijs. Hoe was het advies aan de leerlingen en was dat een juiste inschatting. Scores zijn goed om naar te kijken, maar wij vinden het belangrijker naar het kind te kijken en er zo veel mogelijk uit te halen.

Jaar	Gemiddelde Cito-score	Vmbo-lwoo/ Praktijk- ond	Vmbo - basis/ kader	Vmbo - kader /gtl	Havo/Vwo
2009	537,1		2	1	6 5
2008	536,9	1 / 0	1	8	4 6
2007	536,2	1 / 1	1	8	7
2006	537,9		2	6	6
2005	524,7	7 / 0		2	6
2004	535,8		3	10	7
2003	536,6		2	6	8

Buitenschoolse opvang

Onze school heeft een contract met Landstede Kinderopvang. Landstede voert de buitenschoolse opvang uit in een van de ruimtes van "De Schakel". In een aantal gevallen wordt er gebruik gemaakt van gastouders.

Voor meer informatie en opgave van kinderen verwijs ik u naar de volgende adressen:

Buitenschoolse opvang Landstede Kinderopvang
(Lemelerweg 74 8148PD Lemele)
Strangeweg 25 7731GV Ommen
Postbus 120
7730AC Ommen
0529-469231 e-mail: kinderopvang-ommen@landstede.nl

Overblijven op school (tussenschoolse opvang)

De mogelijkheid bestaat om uw kind(eren) tussen de middag over te laten blijven op school. Er zijn overblijfouders die volgens een rooster bij toerbeurt aanwezig zijn tijdens het overblijfuurtje. De kinderen moeten zelf hun lunch meenemen. Voor ouders die niet meedraaien in het rooster is er een betalingsregeling. Hoewel het overblijven bedoeld is voor leerlingen die veraf wonen, is het mogelijk dat ook andere leerlingen daaraan deelnemen. Wilt u ons dat schriftelijk meedelen? Leerlingen die niet overblijven worden niet voor 12.45 uur op school verwacht. Hieronder vermelden we de diverse afspraken m.b.t. de tussenschoolse opvang.

Aandachtpunten voor ouders:

- Breng uw kind op de hoogte van de overblijfgeregels.
- Wanneer u als ouder niet meedraait als overblijfouder dan bedragen de kosten van overblijven 1,00 euro per kind, per dag.
- Tussentijdse instroom van kinderen is tegen betaling mogelijk.
- Geef uw kinderen geen snoep mee in de overblijftrommel.
- Ga als overblijfouder op een plek zitten waar je goed overzicht hebt, of bij kinderen die meer aandacht nodig hebben.
- Registreer alle kinderen in de overblijfmapp.

- Als je als ouder problemen hebt tijdens het overblijven neem dan contact op met het team en de overblijfcoördinator.

Afspraken

- Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag kunnen leerlingen overblijven nadat de ouders hiervoor het aanmeldformulier hebben ingeleverd.
- Het toezicht op het overblijven duurt van 12.00 uur tot 12.45 uur, vervolgens wordt dit overgenomen door een leerkracht (meld even als je weggaat).
- De kinderen gaan om 12.00 uur eerst een kwartiertje naar buiten, daarna worden alle kinderen tegelijk binnen geroepen en wordt er gegeten.
- Registratie van alle leerlingen vindt plaats in de overblijfmapp, de overblijfouder is niet verantwoordelijk voor het al dan niet aanwezig zijn van het kind.
- De groepen 1 en 2 eten in lokaal van juf Yvonne, de groepen 3 en 4 in het lokaal van meester Floris en de groepen 5,6,7 en 8 in het lokaal van juf Jenneke.
- Tijdens het overblijven komen de kinderen niet aan elkaars spullen en aan spullen die de school toebehoren (bijv. zonwering).
- De leerlingen zitten rustig aan tafel en blijven tijdens het overblijven zitten.
- Kinderen brengen zelf hun eten mee, snoepgoed hoort niet in de overblijftrommel thuis!
- Als het kind het drinken koel wil houden kan dit in de koelkast in de keuken worden geplaatst.

- Kinderen kunnen voor of na het overblijven naar het toilet.
- Voor het eten brengen leerlingen spullen naar boven of halen spullen (bijv. balletje) naar beneden, na het eten gaan ze niet meer naar binnen of boven.
- Alvorens wordt begonnen met eten wordt er door de overblijffouder of een leerling gebeden, dit gebeurt ook wanneer de maaltijd is beëindigd.
- De kinderen van groep 1 t/m 4 spelen op het kleine plein en groep 5 t/m 8 op het grote.
- Tijdens het spelen mogen de kinderen het plein niet verlaten.
- Het tussenstuk wordt tijdens het overblijven niet gebruikt.
- Tijdens het overblijven spelen de kinderen met het speelgoed uit de schuur. Alle speelgoed wordt om 12.45 uur weer opgeruimd.
- Als de leerling jou niet als juf/meerdere ziet, ze brutaal zijn of niet luisteren, zal het kind zich na een waarschuwing moeten melden bij de leerkracht. Zonodig kan men besluiten dat het kind een tijdje thuis gaat eten.
- Tafels worden na het overblijven gereinigd met een reinigingsmiddel en een doekje (werkkast).
- Bij slecht weer spelen de kinderen in het overblijflokaal (niet met de computers).
- Kinderen die te vroeg op school komen, kun je registreren en wijs het kind erop dat hij/zij te vroeg is.

- Houd pestgedrag goed in de gaten! Kinderen die pesten kun je 5 minuten op een bankje zetten. Meld dit bij de leerkracht.
- **Als je bent verhinderd dan zorg je zelf voor vervanging.**

Klachtenregeling voor een veilig schoolklimaat

De wet vraagt het schoolbestuur een klachtenregeling te hebben.

Met de regeling wordt beoogd een zorgvuldige behandeling van klachten waarmee niet alleen het belang van de betrokkenen wordt gediend, maar ook het belang van de school (een veilig schoolklimaat).

Naast ouders en leerlingen kan een ieder die deel uitmaakt van de schoolgemeenschap klachten indienen. Deze kunnen betrekking hebben op gedragingen en beslissingen van het bevoegd gezag en personeel of het nalaten daarvan en ook op gedragingen van anderen die deel uitmaken van de schoolgemeenschap.

Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel, schoolleiding en bestuur op een juiste wijze worden afgehandeld. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is, of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan men een beroep doen op de klachtencommissie.

Contactpersoon voor onze school is: Ciska Horsman
Roggestraat 5 Lemele tel:0572-331183
Vertrouwenspersoon die zo nodig deskundigen voor opvang
en hulpverlening kan benaderen is: mevr. M.Beck
R.Koetsierstraat 60 Lemelerveld tel:0572-370422

Het bestuur heeft gekozen voor aansluiting bij een
klachtencommissie, die ingesteld is door de besturenraad,
een overkoepelende organisatie waarbij ons schoolbestuur
is aangesloten.

Adres: Klachtencommissie Basisonderwijs,
Besturenraad Protestants Christelijk

Onderwijs,
Postbus 907,
2270 AX Voorburg.

Voor meer informatie kunt u terecht bij het bestuur of op
bovenstaand adres.

De volledige regeling kunt u op school inzien.

Trakteren

Als uw kind jarig is mogen de klasgenoten getrakteerd
worden. Voor de leerkrachten kunt u in plaats van een
traktatie, geheel vrijwillig, een kleine bijdrage in het
verjaardagspotje storten. Daar doen we als team één keer
per jaar iets leuks van.

Schoolverzuim/ vrij vragen

Als uw kind door ziekte of andere omstandigheden niet op
school kan komen, verzoeken wij u dit **voor** schooltijd te

Kalender Schoolgids CBS "Ichthus" Lemele 2009/2010

melden (tel. 331472) Vakantiedagen buiten de
schoolvakanties zijn wettelijk alleen bij hoge uitzondering
toegestaan. Zie hiervoor het artikel van de gemeente
Ommen in de gids.

De leerplichtambtenaar.

In iedere gemeente worden de belangen van de
leerplichtige kinderen behartigd door de
leerplichtambtenaar.

Ouders en leerlingen kunnen zich rechtstreeks tot de
leerplichtambtenaar wenden.

In de gemeente Ommen is mevrouw Ahlers aangewezen als
leerplichtambtenaar.

Zij is bereikbaar onder telefoonnummer (0529) 45 92 73.

Logopedie

De gemeente Ommen heeft logopedisten in dienst die de
logopedie op de basisscholen verzorgen. Deze logopedisten
hebben zowel een *preventieve* (voorlichting, adviezen,
screening, controles en onderzoek) als *curatieve*
(wekelijkse begeleiding) taak.

U kunt voor informatie via de school contact opnemen met
Mevr. J.C.Swiebel (logopediste)

Jeugdgezondheidszorg

Als er vragen of problemen zijn, kunt u dus altijd contact
opnemen met het team van de JeugdGezondheidsZorg
(JGZ), ook als uw kind "niet aan de beurt" is voor
onderzoek.

Schoolarts: Mevr. M. van Keulen

Verpleegkundige: Mevr. Jeanine Winkels
De schoolarts is in dienst van de G.G.D. Regio IJssel-
Vecht. Deze dienst is gevestigd aan de Zeven Alleetjes 1,
te Zwolle; tel: 038-4281428.

Luizencontroleteam

Er is een groep ouders die opgeleid is door, en werkt in
samenwerking met de G.G.D. Zij controleren de leerlingen
regelmatig op hoofdluis. De G.G.D. doet dit zelf niet meer.
Wordt er hoofdluis geconstateerd, dan wordt er naar de
ouders gebeld met het verzoek er iets aan te doen.

De jassen van de leerlingen worden in de luizencapes aan de
kapstok gehangen. Het is dus van groot belang dat het
lusje van de jas heel is. Als de cape stuk is vragen we de
ouders voor reparatie te zorgen.

Decoratieteam

Anja Helwich decoreert de school naar seizoenen en
projecten. Hebt u materialen en/of goede ideeën, neemt u
dan contact op.

Schoolkrant

Enkele keren per jaar komt er een schoolkrant uit.
De redactie bestaat uit: Marjan van Lunteren, Hermien
Baarslag en juf Jannie

Schoolregels

*We behandelen elkaar met respect en we spreken elkaar
daar ook op aan.*

De kapstokregels zijn:

Voor groot en klein zullen we aardig zijn.

*De school is van binnen een wandelgebied en buiten hoeft
dat niet*

*We zullen goed voor de spullen zorgen, dan zijn ze weer te
gebruiken morgen.*

De regels gelden voor iedereen.

Daarnaast zijn er organisatorische regels:

***kom op tijd (de lessen beginnen om 8.30u. en 13.00u.
de eerste bel gaat om 8.25u.)**

***kom je op de fiets, loop je op het plein**

***fietsen e.d. zetten we netjes in het fietsenhok**

***als je op het plein bent ga je er niet meer af**

***spelen doen we op de tegels en het gras (niet voor de
school)**

***niet in de perken**

***als de bel gaat, ga je naar binnen**

***speelmateriaal wordt door de leerlingen opgeruimd. (is er
iets van het plein geraakt of ligt er iets op het dak, dan
mag dat na overleg met een leerkracht gehaald worden.)**

***speelmateriaal alleen gebruiken waarvoor het is bedoeld**

*wilt u zorgen dat de jas van een lusje is voorzien, zodat uw kind gemakkelijk de jas onder de luizencape aan de kapstok kan hangen?

*als de kinderen laarzen aan hebben, doen ze in de klas bijv. gymschoenen aan. Ze lopen dus niet op sokken. Als het kouder wordt, dragen de kinderen vaak handschoenen. Het is wel fijn als die met een koordje door de mouwen van de jas zitten; dit om te voorkomen dat ze zoekraken.

*bij verjaardagen van vader, moeder, opa of oma, mag uw kind een kleurplaat maken (groepen 0 t/m 4).

Wilt u wel een briefje meegeven?

*onder schooltijd mogen mobiele telefoons van leerlingen niet aan staan. De telefoons worden ingeleverd bij de leerkracht, na schooltijd mogen ze weer mee.

Vakantierooster

Herfstvakantie	19 t/m 23 oktober	2009
Kerstvakantie	21 dec t/m 1 januari	2010
Voorjaarsvakantie	22 t/m 26 februari	
Paasvakantie	1 t/m 5 april	
Meivakantie	30 april t/m 14 mei	
Pinksteren	24 mei	
Zomervakantie	12 juli t/m 20 augustus	