

# SCHOOLGIDS

2018-2019



cbs Ichthus

Beste ouders/ verzorgers,

Onderwijs is en blijft in beweging. We zijn ambitieus bij de inrichting daarvan. Alles vanuit onze rol om, middenin de samenleving, kwalitatief en uitdagend onderwijs te bieden. Daarbij passen op alle gebieden hoge verwachtingen en realistische doelen. Dit schooljaar vormen we weer een goede en zorgzame leef- en leergemeenschap voor uw kind(eren). Een plek waar ze de ruimte krijgen om uit te groeien tot ontwikkelde, zorgzame en weerbare kinderen, die bijdragen aan een rechtvaardige en solidaire samenleving. Met veel plezier en passie ondersteunen we hen daarin. Ouderbetrokkenheid neemt steeds meer vorm aan en samen maken we van 2018-2019 weer een prachtig, leerzaam schooljaar. Wij rekenen erop dat uw kind een fijne tijd heeft op cbs Ichthus en zich echt thuis voelt.

Met trots presenteren we u daarom onze schoolgids 2018-2019. Deze gids is vooral bedoeld voor ouders/verzorgers die kinderen op cbs Ichthus hebben. In deze gids leggen we verantwoording af voor onze werkwijze, de zorg voor de kinderen en de resultaten van het onderwijs. Ouders/verzorgers van toekomstige leerlingen, krijgen via deze gids een indruk wat zij kunnen verwachten als ze hun kind aanmelden. De gids wordt niet meer op papier uitgereikt. Wilt u een uitdraai van de gids? Geef dit s.v.p. door via het onderstaande e-mailadres. Voor meer praktische zaken verwijzen we graag naar het katern A t/m Z: *'alle praktische informatie van cbs Ichthus'* die iedereen aan het begin van het schooljaar heeft ontvangen.

Is dit uw eerste kennismaking met cbs Ichthus en bent u nieuwsgierig geworden?

Via [directie@ichthuslemele.nl](mailto:directie@ichthuslemele.nl) of door te bellen met 0572-331472 komt u met ons in contact. We staan u graag persoonlijk te woord om u te informeren over de school, uw vragen te beantwoorden en natuurlijk om de school te laten zien. Voor de meest actuele informatie verwijzen we u graag naar onze website [www.ichthuslemele.nl](http://www.ichthuslemele.nl)

Namens het team en de MR van cbs Ichthus wens ik u veel leesplezier!

Jeannette Noordman,  
Registerdirecteur PO cbs Ichthus

Lemele, juli 2018

## INHOUDSOPGAVE

Voorwoord .....	2
Inhoudsopgave.....	3
cbs Ichthus: Een eerste indruk .....	6
Schoolkeuze .....	6
Onze missie ‘zelf kunnen samen leren!’ .....	7
WAT WILLEN WIJ? .....	7
Onze visie .....	8
Hoe zien wij dat? .....	8
Stichting Floreant.....	10
Procedure aanmelden en inschrijven nieuwe leerlingen .....	10
2. Begeleiding.....	11
Onze basiszorg en extra ondersteuning .....	11
De zorgstructuur .....	12
Schoolondersteuningsplan (SOP) .....	13
Samenwerkingsverband ‘Veld, Vaart & Vecht’ .....	13
3. Kwaliteit van ons onderwijs .....	13
Onderwijsinspectie .....	14
Schoolplan en schoolontwikkeling .....	14
Nascholing .....	15
De resultaten van ons onderwijs: .....	15
Doelen.....	15
Resultaten.....	16
Overgang van leerlingen naar het Voortgezet Onderwijs. ....	17
Stappenplan Voortgezet Onderwijs.....	17
Veiligheid op school.....	18
Sociale veiligheid .....	18
Fysieke veiligheid.....	18
Bedrijfshulpverlening (BHV) .....	18

4. Ons onderwijs .....	19
Werkwijze in de kleutergroepen .....	21
Urenverantwoording in groep 3 t/m 8 .....	22
Lezen.....	22
Rekenen .....	22
Godsdienstige vorming.....	22
W.O.....	22
Zelfstandig werken .....	22
Schrijven .....	22
Expressie .....	22
Bewegingsonderwijs.....	22
Verkeer .....	22
lezen .....	22
Rek. ....	22
Godsd. vorming .....	22
Alles in 1.....	22
Zelfst. werken .....	22
Schrijven .....	22
Expressie .....	22
Bewegings-onderwijs.....	22
Verkeer .....	22
Burgerschap.....	26
5. Praktische informatie .....	26
Schooltijden .....	26
Vakanties en vrije dagen 2018-2019 .....	27
(Buitengewoon) verlof.....	28
Ongeoorloofd verzuim.....	28
Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) .....	28
Vervanging bij ziekte/afwezigheid.....	29

VIP.....	29
6. Ouderparticipatie .....	30
Activiteitencommissie (AC).....	30
Klassenouder .....	31
Medezeggenschap (MR/GMR) .....	31
Verkeerscommissie.....	32
Versiercommissie.....	32
Kriebelteam .....	32
7. Onze partners in onderwijs en opvoeding .....	32
GGD IJsselland.....	32
Veilig Thuis.....	33
Schoollogopedie .....	33
Bijlage 1: Team 2018-2019.....	34
bijlage 2: Ict.....	35
bijlage 3: Floreant Stichting Christelijk Onderwijs in het vechtdal.....	36
Toelatingsbeleid Floreant .....	37
Time-out, schorsing en verwijderingbeleid .....	37
Klachtenregeling Floreant .....	38
Bijlage 4: (Buitengewoon) verlof.....	40

cbs Ichthus is in 1923 opgericht en heette tot 1985 'School met de Bijbel'. De school staat aan de voet van de Lemelerberg in het mooie Sallandse dorp Lemele. Een enthousiast team van leerkrachten, ondersteunend personeel en de directeur werken intensief samen aan het geluk, het welbevinden en de toekomst van kinderen die dagelijks aan ons worden toevertrouwd. We geven onderwijs aan ongeveer honderd leerlingen. Zij komen vooral uit Lemele en uit het grensgebied van Dalfsen, Hellendoorn en Ommen. De school ligt aan de doorgaande weg in Lemele en beschikt over veel ruimte, zowel binnen als buiten, om te spelen en ontdekkend te leren.



## SCHOOLKEUZE ...

'Hoe kiezen we een goede school voor ons kind?'

De allerbelangrijkste voorwaarde voor groei en ontwikkeling op school heeft te maken met de mate waarin een kind zich veilig voelt: de basisschool als een plek van geborgenheid. Onderwijs valt of staat met een goede relatie tussen kinderen, leerkrachten en ouders/verzorgers. We werken al een paar jaar met Leerkracht-Ouder-Kind-gesprekken. Deze zijn vooral bedoeld om de inhoudelijke samenwerking te versterken. Alle schoolplannen, leerlijnen en individuele hulpprogramma's zijn minder waard, als de onderlinge verbinding niet goed is. Bij de schoolkeuze gaat het eigenlijk om de vraag:

*'Heb ik als ouder/verzorger vertrouwen in de mensen die er werken?'*

Dat is zeer belangrijk, want het enige onderwijstype, waar u zo intensief en langdurig contact mee onderhoudt, is het basisonderwijs. In deze periode kunnen zich wel eens problemen, meningsverschillen etc. voordoen. Dán rijst de vraag: 'Hoe gaan we daarmee om? Hoe lossen we dit op?' Is er sprake van openheid, van een gezamenlijke verantwoordelijkheid? Het kiezen van een school wil zeggen: kiezen voor mensen in wie u vertrouwen stelt. Wij willen samen met u, uw kind gedurende zijn/haar basisschoolperiode zo goed en verantwoord mogelijk begeleiden. Een prachtige, boeiende uitdaging die we graag met u aangaan! Onderzoek wijst uit dat:

*'EEN ACTIEVE BETROKKENHEID VAN OUDERS/VERZORGERS BIJ DE SCHOOL STIMULEREND WERKT EN DE KWALITEIT VAN HET ONDERWIJS EN DE SCHOOL TEN GOEDE KOMT'.*



WAT WILLEN WIJ?

**ZELF...**

Binnen het onderwijs is er veel aandacht voor het individu. Ieder kind is uniek en heeft zijn eigen (onderwijs)behoeften. Voor de een extra uitdaging, voor de ander extra uitleg en begeleiding. Kinderen doen succeservaringen op en we begeleiden ze om eigenaar te worden van hun eigen leerproces. Creativiteit wordt gestimuleerd in een proces van zelf ontdekken, fouten maken en het daarna anders doen. Kinderen worden uitgedaagd om zelf met oplossingen te komen. We denken niet alleen in termen van goed of fout.

**KUNNEN...**

In een leergemeenschap komen kinderen in de eerste plaats om iets te leren. Houding, vaardigheden en kennis zijn belangrijk om goed te kunnen functioneren in de maatschappij. Dit gaat verder dan schoolse vaardigheden als rekenen, taal en lezen. Het gaat ook om zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, plannen, organiseren, leren-leren, leren communiceren en creativiteit in de breedste zin van het woord. We doen recht aan de verschillen die er zijn tussen kinderen: er is verschil in leerstijl, leertempo, cultuur en thuissituatie. Ieder kind heeft het recht om in ontwikkeling te blijven, hoe verschillend die ontwikkeling ook verloopt.

**SAMEN...**

Onze school vormt een gemeenschap van kinderen, ouders/verzorgers en teamleden. Ouders/ verzorgers zijn belangrijke partners in de (onderwijs) opvoeding. Kinderen worden voorbereid op een leven waarin ze stevig en met een open blik in de wereld staan: een wereld die continu verandert. Er komt in onze huidige maatschappij veel op kinderen af. We leren hen omgaan met invloeden vanuit de media, verschillende culturen en werken samen aan hun rol als wereldburger. Maatjes helpen elkaar. Er ligt veel nadruk op samen werken, samen leren en samen leven. Het samenwerken maakt niet afhankelijk. Het leert kinderen naar hun mogelijkheden en beperkingen te kijken en daarmee om te gaan (zelfreflectie).

**LEREN...**

We willen dat de kinderen zoveel mogelijk vaardigheden leren en een houding ontwikkelen, waarbij het gaat om de manier waarop je naar jezelf en de wereld om je heen kijkt. Groei en ontwikkeling staat centraal. Dat betekent dat we werken aan ambitieuze, haalbare doelen. Ieder kind volgt daarbij zijn/haar eigen leerproces. ICT wordt daarbij als middel ingezet. Kinderen bezitten een natuurlijke nieuwsgierigheid. Gedurende acht jaar wordt daar actief gebruik van gemaakt. Door het stellen van de juiste vragen ontstaat verwondering. Kinderen leren met hoofd, hart en handen: in thema's en projecten die de vereiste leerstof samenbrengen in een voor leerlingen herkenbare samenhang. Talenten die kinderen hebben, benutten we zo optimaal mogelijk.

Hiermee bieden we kinderen een schooltijd, waarin iedereen er met zijn of haar talenten mag zijn: *Je bent je eigen toekomst*. Een stevige basis waar kinderen, op het gebied van onderwijs en levensbeschouwing zich verder kunnen ontwikkelen. We zijn een school met betrokken leerlingen, ouders/ verzorgers en teamleden waar een ieder zich thuis voelt. In die sfeer leren kinderen respect te hebben voor elkaar, samen te werken en voor zichzelf op te komen.

## ONZE VISIE

### HOE ZIEN WIJ DAT?

Leren begint bij een kind dat gemotiveerd is om het maximale uit zichzelf te halen. Het praten over wat hij/ zij belangrijk vindt in de wereld en wat diegene in de toekomst wil neerzetten, heeft het meest motiverende effect. Als leerling moet je actief zijn, initiatieven nemen, zelfstandig kunnen werken en steeds meer verantwoordelijkheid kunnen nemen. Belangrijke voorwaarde voor succes is een veilige (leer)omgeving in interactie met iedereen die bij het onderwijs betrokken is. Dit bereiken we door samen met kinderen, ouders/ verzorgers en andere betrokkenen optimaal te werken aan ontwikkeling.



### VISIE OP ONDERWIJS

Voor ons is er geen strikte scheiding tussen onderwijs en opvoeding, tussen kennis- en cultuuroverdracht en tussen kennis- en gewetensvorming. Het gaat om het leggen van de verbinding en het aandachtig met elkaar omgaan binnen de belevingswereld van het kind. Alle activiteiten zijn erop gericht om aan te sluiten bij de onderwijsbehoefte van de kinderen: 'Wat heeft *dit* kind nodig?'

We:

- dagen kinderen uit en stimuleren ze om zelfstandig hun mogelijkheden optimaal te ontwikkelen;
- leren kinderen, o.a. door het geven van feedback, om kritisch te kijken naar en na te denken over hun werkhouding en resultaten. We leren kinderen eigenaar te worden van hun eigen leerproces;
- bieden een verantwoorde afwisseling in spelen, leren en onderzoeken en stimuleren het stellen van (leer) vragen;
- gebruiken een doorgaande lijn van groep 1 tot en met groep 8 waarbij we werken vanuit doelen;
- houden rekening met de verschillen in ontwikkelingsniveau, capaciteiten en talenten van kinderen;
- zijn kritisch op ons onderwijsaanbod: het moet aansluiten bij waar we voor staan en uitnodigen tot leren met plezier, waarbij we nieuwe ontwikkelingen volgen en vooral doen wat werkt;
- kijken goed naar kinderen en volgen hun ontwikkeling en welbevinden via een leerlingvolgsysteem en een heldere (zorg)structuur.

### VISIE OP MENS EN MAATSCHAPPIJ

cbs Ichthus staat middenin het dorp Lemele. De school maakt deel uit van de Lemelse leefgemeenschap. Vanuit de dorpse geborgenheid leren de kinderen dat ze wereldburgers zijn met verantwoordelijkheid voor elkaar en hun omgeving. Kinderen vertrouwen geven in zichzelf en in de omgeving zijn voor ons belangrijke pijlers.

We:

- gaan kinderen voor in de opvatting dat je op basis van gelijkwaardigheid met elkaar omgaat;
- bereiden kinderen voor om te leren omgaan met de (multiculturele) samenleving waarin zij leven door o.a. deze wereld de school binnen te halen;
- stimuleren kinderen om hierover na te denken en een positief kritische houding te ontwikkelen;



- houden rekening met verschillen in ontwikkelingsniveau, capaciteiten en talenten van de kinderen. Met deze verschillen krijgen ze ook in de (nabije) toekomst te maken;
- leren kinderen ervaren dat we, naast rechten ook plichten hebben;
- leren kinderen hun weg te vinden in de grote hoeveelheid informatie die in de huidige maatschappij op hen afkomt;
- geven actief invulling aan het begrip 'Burgerschap' door ons in te zetten voor onze naasten.

---

## VISIE OP OPVOEDING

Onderzoek laat zien dat een goede samenwerking tussen ouders en school écht het verschil maakt wat betreft ontwikkeling en prestaties van kinderen. We zien ouders/ verzorgers als belangrijke partners in de (onderwijs) opvoeding.

We:

- trekken met ouders/ verzorgers, als partners, gezamenlijk op rondom het welzijn van de kinderen en hun resultaten;
- zien wederzijdse informatievoorziening als een belangrijke pijler in het onderlinge contact;
- staan open voor constructieve feedback om hiermee ons voordeel te doen;
- investeren in communicatie wat betreft het belang van hoge verwachtingen;
- voorzien ouders/ verzorgers van kennis en vaardigheden om hun kind thuis te kunnen helpen;
- bereiden kinderen voor op de maatschappij van de (nabije) toekomst. Een toekomst die gericht is op het verwerven van (snel wisselende) kennis. Informatie en informatiebronnen zijn belangrijk;
- stimuleren ze om de uitdagingen, waarvoor ze zich gesteld zien, op te lossen;
- bieden kinderen sturing en richting. We zijn duidelijk en voorspelbaar in onze aanpak;
- willen kinderen laten leren van fouten en conflicten in een open, respectvolle en veilige omgeving, waarbij ze zoveel mogelijk zelfstandig en weerbaar zijn;
- leren kinderen het eigene van iedereen te respecteren en zijn/haar gevoelsleven, eigenwaarde en vertrouwen te beschermen;
- voeden kinderen op tot sociale, nieuwsgierige, zelfstandige, samenwerkende en ontdekkende mensen.

---

## VISIE OP PROFESSIONALISERING

Op cbs Ichthus wordt geleerd. Dat doen de kinderen die op onze school zitten en dat doen we als collega's. Ontwikkeling is voor ons vanzelfsprekend.

We:

- werken voortdurend aan kwaliteitsverbetering van ons onderwijs;
- leren, evalueren en reflecteren gezamenlijk op ons handelen;
- stellen ons regelmatig de vraag: 'Doen we de goede dingen en doen we de dingen goed?'
- coachen elkaar door in gesprek te gaan en samen beelden te bekijken uit onze onderwijspraktijk;
- wisselen collectief ervaringen uit, zoals in werkgroepen en individueel na klassenbezoeken;
- volgen individuele- en teamscholing;
- vragen alle betrokkenen om kritisch mee te denken over de ontwikkeling van onze organisatie en ons onderwijs om daaraan een positieve bijdrage te leveren;
- voeren gesprekken met de directie over ontwikkeling en functioneren;

## VISIE OP LEVENSBESCHOUWING

cbs Ichthus is een 'open' christelijke school. Dit betekent dat het voor ons vanzelfsprekend is dat leerlingen van diverse religies of zonder een levensbeschouwelijke achtergrond welkom zijn. Als school dragen we bij aan de persoonlijkheidsvorming van de kinderen vanuit het christelijke gedachtegoed. We vragen van ouders/verzorgers en leerlingen om deze grondslag te respecteren.

Sinds 1985 draagt de school haar huidige naam. 'Ichthus' is samengesteld uit Griekse letters die 'Jezus Christus, Zoon van God, Verlosser' betekenen. De christelijke levensbeschouwing is de basis van waaruit we werken.

We:

- vertellen Bijbelverhalen;
- leren liederen aan en stimuleren de verwerking van verhalen;
- werken met de methode 'Kind op Maandag';
- hebben aandacht voor houding en gedrag ten opzichte van elkaar en de leefomgeving;
- vinden christelijke normen en waarden belangrijk;
- leren kinderen om iets te doen voor een ander, ver weg of dichtbij;
- vieren met elkaar de christelijke feesten, in de klas, met meerdere groepen in het speellokaal van de school, of in de kerk. Twee keer per jaar vindt er een Schoolgezinsdienst plaats in de kerk.

## STICHTING FLOREANT

Onze school is een van de tien scholen behorend bij Stichting Floreant Christelijk Primair Onderwijs in het Vechtdal. Een korte toelichting op de stichting, haar doelen en uitgangspunten, het toelatingsbeleid en de klachtenregeling vindt u in de bijlage. Meer informatie treft u in de loop van dit schooljaar aan via [www.floreantscholen.nl](http://www.floreantscholen.nl)

## PROCEDURE AANMELDEN EN INSCHRIJVEN NIEUWE LEERLINGEN

Met de komst van Passend Onderwijs op 1 augustus 2014 heeft de school zorgplicht. Dit houdt in dat iedere ouder/verzorger die zijn of haar kind(eren) aanmeldt, wordt uitgenodigd voor een intakegesprek met de directeur. Dit vindt plaats wanneer een kind ongeveer 3 jaar en 8 maand is. Hierin wordt beoordeeld of de school kan voorzien in de toekomstige onderwijsbehoefte van het kind. Wanneer dit niet het geval is, verplicht de school zich om op zoek te gaan naar een andere school binnen het samenwerkingsverband waar de benodigde zorg wel kan worden geboden. Een kind wordt ingeschreven wanneer het kan functioneren binnen het opvoedkundig klimaat van de school en wanneer redelijkerwijs verwacht kan worden dat hij/zij het onderwijs, zowel op leer-, als op sociaal- en emotioneel gebied op school kan volgen.

Het aanmelden van nieuwe leerlingen kan het hele jaar. U kunt altijd een afspraak maken voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding. U bent van harte welkom! In Lemele kennen we jaarlijks in het voorjaar een 'open dag'. Belangstellenden kunnen die dag cbs Ichthus in bedrijf zien. Via de plaatselijke media en de website wordt de exacte datum bekendgemaakt. Als u uw kind wilt aanmelden, ontvangt u via de directeur een intakeformulier. Met dit formulier beschrijft u uw kind, voorafgaand aan het gesprek. Tijdens het gesprek vormt het intakeformulier de leidraad. Na het gesprek heeft de school 10 weken de tijd om te beoordelen of uw kind ingeschreven wordt. U wordt geïnformeerd over deze beslissing. Het protocol in- en uitschrijving ligt ter inzage bij de directie. Kinderen komen in principe bij ons op school op de dag nadat ze vier zijn geworden. Voordat uw kind echt naar school gaat, maakt de leerkracht van groep 1 een afspraak voor een huisbezoek. In overleg worden er een drietal kennismakingsmomenten met uw kind gepland.

## 2. BEGELEIDING

### ONZE BASISZORG EN EXTRA ONDERSTEUNING

We richten ons onderwijs zo in, dat we rekening houden met verschillen tussen kinderen. Verschillen in ontwikkeling, in werktempo, in wat kinderen aankunnen qua leerstof, verschillen in interesse, enz..

Uitgangspunten zijn drie belangrijke basisbehoeften van kinderen:

- relatie
- competentie
- autonomie

Bij relatie gaat het o.a. om de positieve contacten met leerkracht(en) en medeleerlingen, om veiligheid en welbevinden. Bij competentie gaat het om het gevoel dat je het zelf kunt, om zelfvertrouwen. Bij autonomie gaat het om de mogelijkheid om ook zelf keuzes te kunnen maken, om zelfstandigheid. Ook hierin komt onze missie terug: *ZELF KUNNEN SAMEN LEREN!*

We willen opbouwend met alle betrokkenen rondom een leerling samenwerken. *De leerkracht doet ertoe!* Samen met ouders/ verzorgers, als ervaringsdeskundigen, hebben leerkrachten de kennis en vaardigheden om het kind te laten ontwikkelen. Ouders/verzorgers worden niet alleen geïnformeerd, maar zijn voor ons vooral gesprekspartner. Vanuit onze professionaliteit nemen we, in nauw overleg, beslissingen over de te volgen leerroute en de daaruit voortkomende acties.

---

### BASISZORG

We bieden basiszorg aan kinderen. Dit houdt op cbs Ichthus het volgende in:

- **Vroegtijdige signalering leerproblemen:** we signaleren tijdig leerproblemen, waaronder lees- en rekenproblemen. We maken gebruik van landelijk opgestelde protocollen. We volgen leerlingen en eventueel vindt er intern- of extern onderzoek plaats.
- **Het voorkomen van leerproblemen door tijdig te signaleren:** alle leerkrachten werken planmatig aan de doelen van het leerjaar. Ze observeren de leerlingen in de groep en analyseren het gemaakte werk, waaronder methode- en CITO toetsen. Ze evalueren het gegeven onderwijs en plannen vervolgstappen die ze beschrijven in groepsplannen. Leerlingen krijgen niet allemaal hetzelfde aanbod. We werken met basis-intensieve- en verdiepte arrangementen. Elke periode maakt de leerkracht een keuze uit welk aanbod een leerling krijgt. Als een leerling een andere dan het basisarrangement volgt, stemmen we dit tijdig af met de ouder/ verzorger.
- **Sociaal en emotioneel welbevinden:** we observeren het gedrag en de sociale- en emotionele ontwikkeling van de leerlingen met behulp van het programma ZIEN!. Het programma geeft ons handvatten. Indien een leerling op dit gebied meer ondersteuning nodig heeft, regelen we het zo dat het kind het onderwijs zo goed mogelijk kan volgen. Eventueel kan er aanvullend intern- of extern onderzoek plaatsvinden, in overleg met ouders/verzorgers. We starten dit schooljaar met de digitale methode KWINK om onze wekelijkse lessen sociale- en emotionele vorming vorm en inhoud te geven.
- **Meerbegaafdheid:** leerlingen met een meer dan gemiddelde begaafdheid krijgen hun werk compact aangeboden, waardoor ze tijd hebben om aan verdiepende en verrijkende leeractiviteiten te werken. Dit schooljaar wordt er een nieuw protocol meer- en hoogbegaafdheid opgesteld. De Plusklas van Floreant biedt nog meer mogelijkheden tot uitdaging. De Plusklassen in Dalfsen en Ommen blijven dit schooljaar naast elkaar bestaan.

- **Samenwerking met externe organisaties:** we hebben regelmatig overleg met bijvoorbeeld de GGD en andere instanties die betrokken zijn bij de ondersteuning aan onze leerlingen. Zo werken we samen (preventief) aan het voorkomen van ontwikkelings- en opvoedproblemen. De begeleiding wordt, na toestemming van ouders/verzorgers, met de school gedeeld en afgestemd.

---

## EXTRA ZORG

Kinderen die, naast de basiszorg, extra ondersteuning nodig hebben krijgen die, afhankelijk van hun onderwijsbehoeften. Hierbij kijken we altijd naar het volgende: wat heeft dit kind, van deze ouders, in deze groep, bij deze leerkracht, op deze school nodig? We hebben in de afgelopen jaren ruime ervaring opgedaan in de begeleiding van leerlingen, bijvoorbeeld als het gaat om kinderen met AD(H)D, ASS (Autisme Spectrum Stoornissen), dyslexie of leerlingen met een (lichte) fysieke beperking.

Met de invoering van de Wet Passend Onderwijs in 2014 heeft de school zorgplicht en ontvangt een zorgbudget via het Samenwerkingsverband voor extra ondersteuning. We kijken op school-, groeps- en leerling niveau welke ondersteuning, waar nodig is en stemmen ons onderwijs af op de onderwijsbehoeften.

Om de ondersteuning zo vroeg mogelijk af te kunnen stemmen op de onderwijsbehoeften van ieder kind volgen wij de aanmeld- en intakeprocedure. Dit protocol ligt bij de directie ter inzage. Indien een kind gedurende de schoolloopbaan meer ondersteuning nodig heeft, zetten we de benodigde stappen t.b.v. extra begeleiding.

## DE ZORGSTRUCTUUR

---

### LEERLINGVOLGSYSTEEM

Om de kinderen gedurende hun schoolperiode zo goed mogelijk in hun ontwikkeling te volgen, maken we gebruik van een digitaal leerlingvolgsysteem (ParnasSys). Dit systeem slaat onder andere administratieve gegevens op en koppelt gegevens aan behaalde resultaten. Ook gespreksverslagen worden in ParnasSys opgeslagen. Het helpt ons bij de onderlinge informatievoorziening en levert waardevolle aanvullende informatie op over een leerling, een groep en de schoolresultaten. Het laat vooral zien wat een kind in een bepaalde periode heeft (bij)geleerd en wat er nodig is om zich verder te ontwikkelen. De resultaten van de toetsen worden besproken met directie, leerkrachten en intern begeleider. Wanneer het resultaat van de toetsen achterblijft of juist vooruit loopt op de verwachting, betekent dit dat we consequenties moeten trekken m.b.t. onze manier van lesgeven. Het kan ook een wijziging in het onderwijsprogramma tot gevolg hebben. Tijdens de LO(K) gesprekken wordt de individuele (leer)ontwikkeling besproken.

---

### GROEPS- EN LEERLINGBESPREKINGEN

Er vindt drie keer per jaar een groepsbespreking plaats tussen de leerkracht en de Intern Begeleider. In deze besprekingen wordt de hele groep besproken en komen eventuele hulpvragen van de leerkracht aan bod. Daarnaast zijn er meerdere keren per jaar leerling-besprekingen in samenwerking met ouders/verzorgers en zo nodig de onderwijsadviseur van Centraal Nederland (onderwijsadviesbureau). De IB-er bereidt de besprekingen in samenwerking met ouders/verzorgers en leerkrachten voor. In de leerlingbespreking wordt met alle betrokkenen het onderwijsaanbod, rondom het kind, afgestemd. De samenwerking met ouders/verzorgers in deze begeleiding vinden we erg belangrijk. Daarom worden zij altijd voor deze besprekingen uitgenodigd.

## INTERN- EN EXTERN ONDERZOEK

Kinderen, die ondanks intensieve begeleiding moeite houden met de leerstof, kunnen aangemeld worden bij de orthopedagoog van Centraal Nederland. Ouders/verzorgers geven van te voren toestemming en worden uitgenodigd voor het gesprek. Tijdens de bespreking wordt de onderwijsvraag van de leerling verhelderd en samen wordt er naar een passende oplossing gezocht. Soms is extra onderzoek nodig, bijvoorbeeld een (intelligentie)test, observatie in de groep en/of gesprek.

Vaak voert de orthopedagoog van Centraal Nederland dit zelf uit. Wanneer de zorg om een leerling groter is, kan er aanvullend onderzoek aangevraagd worden. Bijvoorbeeld als er een vermoeden is van AD(H)D, ASS (Autisme Spectrum Stoornis) of een lichamelijke beperking. Tijdens de leerlingbespreking wordt met alle betrokkenen afgestemd welke stappen gezet moeten worden.

Doel van nader onderzoek is om meer inzicht te krijgen in de onderwijsbehoeften van de leerling. Een diagnose is voor ons niet per se noodzakelijk om goede ondersteuning te bieden. Het kan daaraan wel bijdragen. Als een onderzoek is afgerond, wordt een plan opgesteld. Het gebruik van medicijnen wordt door sommige kinderen als ondersteunend ervaren. In de groep kan dit ook als bevorderend worden ervaren voor de ontwikkeling van de leerling.

## SCHOOLONDERSTEUNINGSPLAN (SOP)

Het SchoolOndersteuningsPlan beschrijft welke zorg we, op schoolniveau, aan kinderen (kunnen) bieden. Het SOP staat online op de site van het Samenwerkingsverband VV&V en wordt tweejaarlijks geactualiseerd. De huidige versie ligt ter inzage bij de directie en dit schooljaar wordt er een nieuw SOP opgesteld.

## SAMENWERKINGSVERBAND 'VELD, VAART & VECHT'

Floreant is aangesloten bij Samenwerkingsverband Veld, Vaart & Vecht. In dit SWV zijn bijna alle scholen uit de wijde omgeving vertegenwoordigd. Het samenwerkingsverband ontvangt van de overheid zorgmiddelen en verdeelt dit over de besturen. Een school kan aanspraak maken op deze gelden als zij leerlingen wil begeleiden die een extra ondersteuningsbehoefte hebben.

Het loket waarlangs aanvragen lopen is de CAT, de Commissie Arrangeren en Toewijzen. Als een school advies wil voor de begeleiding, of wanneer een leerling duidelijk meer ondersteuning nodig heeft dan de basisondersteuning, melden we de leerling aan bij de CAT. De Intern Begeleider coördineert dit, in samenspraak met leerkracht(en) en ouders/ verzorgers.

Het Samenwerkingsverband speelt ook een rol bij de professionalisering van Intern Begeleiders, directeuren en leerkrachten. Zo zijn er netwerkbijeenkomsten en wordt scholing ingekocht. Voor meer informatie over Veld, Vaart & Vecht: [www.veldvaartenvecht.nl](http://www.veldvaartenvecht.nl)

## 3. KWALITEIT VAN ONS ONDERWIJS

Een van de doelen van deze schoolgids is om ouders/verzorgers in te lichten over de kwaliteit van het onderwijs. Kwaliteit is echter moeilijk in een cijfer uit te drukken. In het hoofdstuk over de ondersteuning op onze school hebben we aangegeven hoe we bijvoorbeeld het leerlingvolgsysteem inzetten om ons onderwijs te evalueren.

*Hoe wordt er op cbs Ichthus aan kwaliteitsverbetering gewerkt?*

Dit uit zich in het werken met aansprekende methoden, deskundig personeel, collegiale consultatie, werken met kwaliteitsinstrumenten, het nauwkeurig volgen van de resultaten van de kinderen en het verder

ontwikkelen van het onderwijs. Bij het kiezen van lesboeken en ander materiaal stellen we ons o.a. de vraag: Komen we met behulp van deze methoden tegemoet aan de (toekomstige) onderwijsbehoefte van het kind, past het binnen de visie van ons onderwijs en ziet het materiaal er aantrekkelijk en uitdagend uit?

Veel belangrijker nog dan de methoden, zijn de mensen die er werken. Aan ons vertrouwt u uw kind dagelijks toe. We weten welke doelen we willen bereiken, passen ons onderwijs daarop aan en laten af en toe de methode los. De leerkrachten van cbs Ichthus besteden veel tijd aan onderlinge samenwerking en overleg door deelname aan bouwvergaderingen, teamvergaderingen en studiedagen. Nieuwe ontwikkelingen volgen we op de voet en we gebruiken inzichten die gebaseerd zijn op wetenschappelijk onderzoek. Onze gezamenlijke vergaderingen proberen we tot een minimum te beperken. Hierdoor ontstaat tijd en ruimte om zitting te nemen in werkgroepen die zich met inhoudelijke onderwerpen en afstemming bezighouden.

## ONDERWIJSINSPECTIE

De Onderwijsinspectie houdt toezicht op de scholen. Deze instantie bepaalt of de school voldoet aan de wettelijke eisen. Deze eisen hebben vooral betrekking op onderwijskundige zaken. Voor vragen over het onderwijs in het algemeen of de inspectie in het bijzonder verwijzen we u naar het gratis telefoonnummer 0800-8051 en de website van de inspectie: [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl). Op 2 november 2017 heeft de Inspectie een afrondend Onderzoek naar Kwaliteitsverbetering (OKV) op cbs Ichthus uitgevoerd. Op 11 december 2017 heeft ze haar definitieve rapportage vastgesteld en daarin het verscherpte toezicht omgezet in een voldoende beoordeling.

## SCHOOLPLAN EN SCHOOLONTWIKKELING

Elke school in Nederland schrijft een schoolplan voor een periode van 4 jaar. Ons huidige schoolplan loopt van 2015-2019. Bij het schrijven van het plan is o.a. gebruik gemaakt van een tevredenheidpeiling onder ouders/verzorgers, leerlingen en medewerkers. Daarnaast heeft het team gekeken naar de (te verwachten) ontwikkelingen in de maatschappij en de manier waarop wij hierop als school willen anticiperen. Het schoolplan is destijds goedgekeurd door de MR. In het schoolplan wordt onder andere aangegeven welke plannen en ontwikkelpunten er zijn de komende jaren. De belangrijkste zaken staan per jaar in de schoolgids vermeld. Het schoolplan 2015-2019 ligt ter inzage bij de directie.

Onze beleidsvoornemens voor het schooljaar 2018-2019 zijn:

- Interne kwaliteitszorg w.o. collegiale consultatie;
- Implementatie van nieuwe methodes Sociaal- en Emotioneel (KWINK) en Taal (groep 4 t/m 8);
- Vervolg traject Onderzoekend en Ontdekkend leren, BOUW!
- Borging en effectueren van groepsplannen;
- Oriëntatie op een nieuwe rekenmethode;
- Opstellen Schoolplan 2019-2023;
- Opstellen Taalbeleidsplan 2019-2023.

Realisatie van de beleidsvoornemens schooljaar 2017-2018:

Het afgelopen schooljaar hebben we ons vooral gericht op de aandachtspunten uit de inspectierapporten van 2016 en 2017. Vanuit het zorgdocument 2016-2017 wordt er planmatig gewerkt aan de groepsplannen, de analyse van de resultaten en het verder werken aan het verhogen van onze tussen- en eindopbrengsten. Er is

ingezet op de regels en afspraken rondom instructiegedrag tijdens de lessen van de leerkrachten en verdere professionalisering van het team. De volgende voornemens zijn (deels) gerealiseerd:

- Invoering nieuwe methode Aanvankelijk Lezen groep 3 (Lijn3);
- Invoering nieuwe methode STAAL Spelling (groep 3 t/m 8);
- Inrichting bibliotheek op school en deelname aan de ruilcollectie Bibliotheek Ommen;
- Het preventieve leesprogramma BOUW! Is ingevoerd en uitgebreid;
- D.m.v. diverse activiteiten is er actief invulling gegeven aan Burgerschap;
- Er is een nieuw Veiligheidsplan opgesteld;
- Ouderavond met als thema 'Onderzoekend en Ontdekkend leren';
- Aanpassingen huidige Taalbeleidsplan;

## NASCHOLING

In het kader van de persoonlijke, professionele en schoolontwikkeling volgt het team individueel en gezamenlijk verschillende cursussen en trainingen. Nascholingsinstituten zijn onder andere: Het Samenwerkingsverband VV&V, Hogeschool Windesheim en de Katholieke Pabo. Daarnaast volgen teamleden individueel E-learning modules.

### Kwaliteitsinstrumenten

Vanaf 2018-2019 maken alle scholen van Floreant gebruik van WMK (Werken Met Kwaliteitskaarten). Dit is een kwaliteitsinstrument dat deel uitmaakt van ons leerlingvolgsysteem (ParnasSys). Op allerlei niveaus is hierbij mogelijk om kaarten met vragen uit te zetten binnen alle geledingen in onze school en op die manier de kwaliteit van het onderwijs verder in kaart te brengen.

## DE RESULTATEN VAN ONS ONDERWIJS:

De wet verplicht scholen om de resultaten van het onderwijs weer te geven. cbs Ichthus geeft u hier graag inzicht in. We vinden het belangrijk dat de gegevens die worden afgedrukt op de juiste manier worden opgevat.

Elke school heeft in dit verband sterke en minder sterke kanten. Om te kunnen beoordelen of een school goede kwaliteit levert, kijken we niet alleen maar naar het aantal kinderen dat jaarlijks per niveautype naar het VO gaat, naar het aantal zittenblijvers of naar de IEP- en CITO scores. De kwaliteit van het onderwijs heeft vooral te maken met het pedagogisch klimaat binnen de school. Dit betekent o.a. ruim aandacht voor leerlingen met een speciale onderwijsbehoefte. We willen graag dat leerlingen met plezier naar school gaan, dat er aandacht is voor waarden en normen en dat leerlingen, leerkrachten en ouders/verzorgers respectvol met elkaar omgaan. De combinatie van opbrengstgericht werken en gerichte aandacht voor het sociaal- en emotionele aspect vormt de basis voor ons onderwijs.

## DOELEN

In de meest algemene zin bereiden we de kinderen voor op hun toekomstige rol in de samenleving. In dat verband werken we dagelijks met kinderen aan de daarvoor benodigde houding, vaardigheden en kennis. De

belangrijkste leerdoelen ontleen we aan door de overheid geformuleerde tussen- en kerndoelen. Hierin staat wat kinderen minimaal moeten kennen en kunnen aan het eind van een leerjaar en aan het eind van groep 8.

Onze missie luidt: 'Zelf Kunnen Samen Leren'. Hieruit halen we onze doelstellingen en verantwoorden deze.

## RESULTATEN

We richten ons onderwijs steeds minder klassikaal in. We proberen zoveel mogelijk recht te doen aan verschillen tussen de kinderen. Dit betekent dat we kinderen met een speciale onderwijsbehoefte gerichte aandacht en ondersteuning geven. In ons onderwijs zien we dat we in toenemende mate op een andere manier aandacht besteden aan het aanleren van kennis. Het gaat er steeds meer om of de leerlingen de opgedane kennis kunnen toepassen. Ook gedragsaspecten en volgens welke strategie kinderen leren-leren, speelt in het moderne leren een rol. Niet alleen het resultaat is van belang, maar ook het proces, waarlangs de kinderen leren. In een leerlingvolgsysteem houden wij de resultaten en vorderingen van de kinderen nauwkeurig bij. Meestal wordt aan het begin van groep 8 de NIO (een intelligentietest) afgenomen en in april de verplichte eindtoets. Afgelopen schooljaar namen we voor de vierde keer deel aan de IEP. In november 2017 is bij alle leerlingen van groep 4 en 6 de NSCCT (Niet Schoolse Cognitieve Capaciteiten Test) afgenomen. Deze test geeft inzicht in de mogelijkheden van kinderen om tot leren te komen (leerpotentie). De uitkomsten gebruiken we om verder richting te geven aan een onderwijsaanbod dat passend is bij het niveau van de leerling.

De cijfers hieronder geven gemiddelden weer over de totaal gemeten groep van de CITO eindtoets in groep 8. Uit het onderstaande overzicht kunnen geen conclusies getrokken worden wat betreft de leerresultaten en ontwikkelingsgroei van individuele kinderen. Wij constateren dat de grote verschillen in aanleg tussen kinderen leidt tot een grotere spreiding in de scores. Dit beïnvloedt het gemiddelde resultaat. Ook het totale aantal deelnemers aan de eindtoets is een factor die meeweegt. De uitslag van de NIO en de IEP wordt teruggekoppeld aan de ouders/ verzorgers. De resultaten van de IEP- eindtoetsen van de leerlingen van groep 8 waren de afgelopen jaren als volgt:

Schooljaar Type toets	2015-2016 IEP	2016-2017 IEP	2017-2018 IEP
Schoolscore	84	79.1	91.4
Landelijke norm	80	80	80

Uit bovenstaande tabel blijkt dat de gemiddelde score van de eind-CITO op cbs Ichthus het afgelopen jaar ruim boven de landelijke norm zit die de inspectie hanteert. Alle leerlingen hebben conform het schooladvies gepresteerd. We zetten ook dit schooljaar weer alles op alles om het maximale leerrendement uit onze kinderen te halen. Voor ons is het daarnaast belangrijk dat leerlingen op het niveautype van het Voorgezet Onderwijs terechtkomen dat bij hen past.

De aanbevelingen van de inspecteurs die het Onderzoek naar Kwaliteitsverbetering (OKV) van 2 november 2017 hebben uitgevoerd, zijn meegenomen om de eindopbrengsten, het instructiegedrag van de leerkrachten en de zorg en begeleiding naar een hoger niveau te tillen. Kwaliteitsverbetering vraagt om een visie op langere termijn.



## OVERGANG VAN LEERLINGEN NAAR HET VOORTGEZET ONDERWIJS.

In groep 7 en 8 worden de leerlingen voorbereid op de overstap naar het voortgezet onderwijs. Bevordering van zelfstandigheid; omgaan met planning van werkopdrachten over langere perioden; verantwoordelijkheid dragen voor het maken van verslagen, presentaties en huiswerkopdrachten zijn voorbereidende activiteiten die in deze groepen extra aandacht krijgen.

In groep 8 start dan het traject 'schoolkeuze Voortgezet Onderwijs'. De leerlingen ontvangen informatiemateriaal van het Ministerie van Onderwijs en van de diverse regionale scholen voor Voortgezet Onderwijs. Wij verstrekken een VO gids met allerlei wetenswaardigheden.

Van ons ontvangen de VO scholen van iedere leerling, digitaal, de resultaten van de verschillende toetsen, het plaatsingsadvies en een onderwijskundig rapport. Daarnaast is er altijd sprake van een 'warme overdracht'. In dit gesprek komen de individuele leerlingen een voor een voor het voetlicht. In het brugjaar houden basisschool en school voor Voortgezet Onderwijs contact over de leerlingen. Dit gaat dan met name over de voortgang.

## STAPPENPLAN VOORTGEZET ONDERWIJS

- STAP 1 - In het najaar ontvangen de leerlingen de VO gids.
- STAP 2 - In november krijgen ouders/verzorgers en de leerling een voorlopig advies m.b.t. schoolkeuze.
- STAP 3 - In november organiseren scholen voor Voortgezet Onderwijs open dagen voor ouders en leerlingen van groep 8. Wij bezoeken jaarlijks met groep 8 Het Vechtdal College in Ommen en sinds dit schooljaar ook Reggesteyn in Nijverdal.
- STAP 4 - Eind januari/half februari worden de M8 Cito-toetsen uit het leerlingvolgsysteem afgenomen voor spelling, rekenen, technisch- en begrijpend lezen.
- STAP 5 - Half februari worden in een persoonlijk gesprek met de ouders/verzorgers en de leerling de resultaten van de schoolperiode besproken. De leerkracht geeft het definitieve plaatsingsadvies.
- STAP 6 - De ouders/ verzorgers vullen het aanmeldingsformulier in voor de school van voorkeur. Ouders/ verzorgers zijn zelf verantwoordelijk voor de aanmelding bij de school van voorkeur vóór 1 maart.
- STAP 7 - Vóór 15 maart zorgt de leerkracht ervoor dat alle wensen tot plaatsing worden doorgegeven aan de school voor VO.
- STAP 8 - Alle relevante gegevens uit het leerlingvolgsysteem en de uitslag van de NIO en de IEP worden digitaal overgedragen aan het Voortgezet Onderwijs en vindt er een 'warme overdracht' plaats.
- STAP 9 - Alle leerlingen nemen deel aan de verplichte eindtoets in april.
- STAP 10 - Eventuele bijstelling van het schooladvies.

Als een leerling de eindtoets beter maakt dan verwacht, wordt bekeken of het schooladvies heroverwogen moet worden. De basisschool is verantwoordelijk voor deze heroverweging, in overleg met de ouders/verzorgers. Deze heroverweging kan leiden tot een wijziging in het schooladvies. In het afgelopen schooljaar zijn hierover vier gesprekken gevoerd, waarbij het advies n.a.v. de eindscore bij 1 leerling naar boven is bijgesteld. Soms is het resultaat van de eindtoets minder goed dan verwacht. In dat geval mag de

basisschool het schooladvies niet aanpassen. In onderstaand schema is te zien naar welke type brugklas de leerlingen van de afgelopen schooljaren zijn uitgestroomd.

Ervaring leert dat het advies dat in de afgelopen jaren door de leerkrachten van groep 8 op onze school is afgegeven, in nagenoeg alle gevallen, drie jaar na plaatsing nog steeds van kracht is. Dit betekent dat er destijds een juiste inschatting is gemaakt op basis van capaciteit en functioneren.

## UITSTROOM LEERLINGEN VO

Onderstaand een schema van de uitstroom van leerlingen in de afgelopen schooljaren.

School	Aantal leerlingen	VWO+	HAVO/VWO	VMBO TL / HAVO	VMBO Kader/TL	VMBO Basis/kader	VMBO LWOO	Praktijk Onderwijs
2015-2016	19	2	5	3	5	1	3	0
2016-2017	13	3	2	3	2	1	2	0
2017-2018	11	6	1		1	1		2

### VEILIGHEID OP SCHOOL

De school is verantwoordelijk voor een veilig schoolklimaat waarin zij zorg draagt voor een veilige (leer)omgeving voor leerlingen, medewerkers en haar bezoekers. Elke school beschikt over een veiligheidsplan. Daarin wordt vermeld wat er gedaan wordt aan de fysieke (gebouw) veiligheid en de sociale veiligheid (omgangsvormen, gedragsregels). Het protocol Medicijngebruik en medisch handelen geeft richtlijnen om, indien nodig, verantwoorde keuzes te maken. De documenten liggen ter inzage bij de directie.

### SOCIALE VEILIGHEID

Sociale veiligheid wordt bewaakt door met elkaar afspraken te maken en te handhaven op het gebied van omgang met elkaar. Grondregel op onze school is: 'We vertrouwen elkaar'. Het pestprotocol ondersteunt ons, in voorkomende gevallen, bij het nemen van de juiste stappen. Dit document ligt ter inzage bij de directie. We hebben een Anti-pestcoördinator op cbs Ichthus in de persoon van Milou Boers.

### FYSIEKE VEILIGHEID

De ARBO coördinator van Floreant scheidt de voorwaarden voor veiligheid rondom scholen en helpt directeuren hun verantwoordelijkheid te nemen bij zaken als veiligheid van gebouwen en lokalen, aanwezigheid van een vluchtplan, de brandmeldinstallatie, brandblusapparatuur, ontruimingsoefeningen, controle van speeltoestellen en de scholing van Bedrijfshulpverleners.

## BEDRIJFSHULPVERLENING (BHV)

De wet verplicht iedere organisatie om voldoende bedrijfshulpverleners aan te stellen. Bedrijfshulpverleners (BHV'ers) zijn reguliere medewerkers. Als er in een organisatie iets gebeurt, er breekt brand uit, iemand

bezeert zich, dan zijn het de BHV'ers die actie ondernemen. Zij weten wat er moet gebeuren als er brand is en er ontruimd moet worden. De BHV'ers zorgen er in dat geval samen voor dat iedereen zo rustig mogelijk, maar snel, het gebouw kan verlaten.

Bedrijfshulpverleners zijn opgeleid om binnen een organisatie een voorpostfunctie te vervullen totdat de professionele hulpverleningsdiensten, zoals politie, brandweer en ambulance zijn gearriveerd. Zij hebben als taak om in een situatie met gevaar voor de veiligheid of de gezondheid, maatregelen te nemen die de schade zoveel mogelijk beperken. Bedrijfshulpverleners hebben de volgende taken:

- het verlenen van eerste hulp
- het beperken en bestrijden van een beginnende brand
- de coördinatie bij ontruiming
- het communiceren met hulpverleningsdiensten

Om deze taken uit te kunnen voeren is basiskennis en vaardigheid nodig op het gebied van eerste hulp, het beperken en bestrijden van een beginnende brand, alarmering en ontruimingsacties. Jaarlijks volgen BHV'ers in het voorjaar een nascholingsmiddag 'Brandbestrijding en Levensreddend handelen' en wordt alle kennis opgefrist.

Op cbs Ichthus zijn Margret Hallink, Hilde Harmelink, Nadieh Heuver, Edith de Lange en Jeannette Noordman gecertificeerde bedrijfshulpverleners. Op alle dagen is er een BHV'er aanwezig. De BHV'ers zijn o.a. verantwoordelijk voor het bijhouden van een logboek en het organiseren van ontruimingsoefeningen.

#### 4. ONS ONDERWIJS

Ons schoolbeleid is er op gericht zoveel mogelijk rekening te houden met de verschillen tussen kinderen, waarbij we uitgaan van hun mogelijkheden. We werken Handelingsgericht (HGW). We zetten ons in om de volgende zeven uitgangspunten in de praktijk te brengen:

- De onderwijsbehoeften van het kind staan centraal;
- Er is goede afstemming en wisselwerking tussen alle betrokkenen;
- De leerkracht doet ertoe en is de spil in het onderwijsleerproces;
- Positieve aspecten zijn van groot belang om te leren;
- Er is een constructieve samenwerking tussen alle betrokkenen;
- We werken doelgericht;
- We werken systematisch en transparant.

We gaan steeds uit van de vraag: Wat heeft dit kind, van deze ouders, in deze groep, bij deze leerkracht, in deze school de komende periode nodig? Daarbij kiezen we bewust voor een passende oplossing of leerroute.

##### *Werkwijze in de groepen*

In de groepen werken we met groepsplannen voor de vakgebieden rekenen, spelling, (begrijpend) lezen en sociaal-, en emotionele ontwikkeling. In het plan wordt per periode beschreven op welke manier de leerkracht

met een groep aan het werk gaat. Hierin worden de doelen opgesteld en beschreven hoe hieraan gewerkt wordt. De groep is meestal verdeeld in 3 subgroepen:

1. een groep die het reguliere aanbod volgt;
2. een groep met leerlingen die extra ondersteuning krijgt;
3. een groep met leerlingen die extra uitdaging nodig heeft en hierbij ondersteuning krijgt.

In het groepsplan staat vermeldt welke leerlingen eventueel een individuele leerroute volgen. Vanaf groep 6 krijgen sommige leerlingen een eigen leerlijn (OntwikkelingsPerspectief/OP). In dit document staat beschreven aan welke aangepaste doelen de leerling het komende half jaar werkt en welke aanpak hiervoor nodig is. De leerkracht onderhoudt hierover samen met de Intern Begeleider nauw contact met de desbetreffende ouders/verzorgers.

---

## WERKEN AAN ZELFSTANDIGHEID EN ZELFREDZAAMHEID

Het vergroten van het gevoel van veiligheid, het zelfvertrouwen en het bevorderen van de zelfstandigheid, doen we op de volgende manieren:

- Er wordt veel aandacht besteed aan een dag- en weekindeling en het tijdsbewustzijn. O.a. door kaarten die het ritme van de dag aangeven of door het rooster op het bord, zodat kinderen weten wat er die dag per vakgebied geleerd wordt. De voorspelbaarheid wordt daarmee vergroot;
- Kinderen werken met een vraagtekenblokje; op die manier is het voor de leerkracht duidelijk wie hulp nodig heeft. Kinderen leren daardoor ook werken met uitgestelde aandacht;
- Tijdens zelfstandige taken kan er extra instructie gegeven worden aan een klein groepje kinderen, aan de instructietafel. Dat kunnen leerlingen zijn die meer instructie nodig hebben of leerlingen die op een ander niveau werken;
- Kinderen kijken veelal hun eigen werk na en verbeteren dit, waardoor ze inzicht krijgen in hun eigen prestaties;
- In de groepen 4 t/m 8 wordt structureel gewerkt met een weektaak. Dat houdt in dat de kinderen zelf kunnen zien wat verplichte of keuzeopdrachten zijn, dat ze kunnen kiezen waar ze het eerst mee beginnen, dat ze leren plannen en dat ze leren inschatten kijken waar ze nog hulp bij nodig hebben.

---

## VERDIEPING EN VERRIJKING

Kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong en goede tot zeer goede resultaten, hebben vaak een eigen onderwijsbehoefte die we erkennen en waar wij in ons aanbod rekening mee houden. Zij hebben opdrachten nodig met voldoende uitdaging om kennis op te doen, gebaseerd op hun eigen ontwikkelingsniveau. Het afgelopen jaar is er contact gelegd met Reggesteyn in Nijverdal om leerlingen wekelijks deel te laten nemen aan het Technasium. De komende jaren willen we het aanbod aan deze specifieke groep binnen onze school intensiveren via het een dit schooljaar op te zetten verbredingsgroep.

---

## PLUSKLAS

In Dalfsen en Ommen draait sinds een aantal jaar een Plusklas. Leerlingen van cbs Ichthus maken gebruik van de Plusklas in Dalfsen. Het betreft een aanbod voor leerlingen die meer- en hoogbegaafd zijn. Onder 'meer en hoogbegaafd' verstaan we: een hoge intellectuele capaciteit, gecombineerd met een grote mate van

creativiteit, een groot doorzettingsvermogen en de wil om te onderzoeken en te ontdekken. Kenmerken van meer- en hoogbegaafde leerlingen zijn o.a.: een grote woordenschat, een sterk analytisch vermogen, vindingrijkheid bij het bedenken van oplossingen, een goed geheugen, een hoog leertempo en een grote algemene ontwikkeling. Het gaat hier om ongeveer 3% van de leerlingen (niet te verwarren met de pientere leerling).

Op school bieden we een leerling die een ontwikkelingsvoorsprong laat zien al extra/andere leerstof of activiteiten aan. Dat blijft bestaan. Leerlingen die voor de Plusklas in aanmerking komen, voldoen aan bepaalde vastgestelde criteria. Dit protocol ligt ter inzage bij de directie. Ouders/verzorgers worden bij de aanmelding betrokken en tekenen na plaatsing een overeenkomst. Er zijn in principe geen extra kosten verbonden aan deelname. Lianne Lammers (Intern Begeleider) is contactpersoon. De leerkracht van de Plusklas is Anouk Uitslag. Locatie is CBS De Spiegel in Dalfsen. In het schooljaar 2017-2018 hebben 8 leerlingen uit de groepen 5 t/m 8 gebruikgemaakt van deze voorziening.

## WERKWIJZE IN DE KLEUTERGROEPEN

Kleuters leren spelenderwijs. Naast het werken vanuit de kring wordt er gespeeld en gewerkt aan tafels, in de hoeken, in de speelzaal en op het schoolplein. Door de kinderen te stimuleren tot veel inbreng en betrokkenheid komen we samen tot een rijke speel- en leeromgeving. Daarbij maken we gebruik van de nieuwste versie van de methode *Kleuterplein*. Deze methode is bij uitstek geschikt voor de combinatiegroep 1 / 2 en biedt mogelijkheden voor het inzetten van ICT. De methode is opgezet rondom 16 thema's die aansluiten bij de interesse van jonge kinderen. Kinderen ontdekken met Kleuterplein de wereld om hen heen. Spelenderwijs komen alle ontwikkelingsgebieden voor kleuters aan bod.



Er wordt gebruik gemaakt van de handpop Raai de Kraai. Hij is een vast terugkerend figuur bij elk thema en wordt gaandeweg gezien als het vriendje dat steeds nieuwsgierige vragen stelt en kinderen prikkelt om dat ook te doen. Daarnaast heeft elk thema een verhaal dat als een rode draad door het thema loopt en waaraan activiteiten zijn gekoppeld. In het afgelopen schooljaar zijn er rondom Onderzoekend en Ontdekkend leren, diverse activiteiten opgezet en werd er actief gebruikgemaakt van de vragenmuur.

## DE ONTWIKKELINGSGBIEDEN VAN KLEUTERPLEIN

- *Taal en lezen*: praten en luisteren, verhalen, klanken en letters, uitbreiding van de woordenschat;
- *Rekenen*: tellen en rekenen (meer-minder-evenveel), meten en wegen, ruimte, vormen en tijd;
- *Grove motoriek*: sterker worden, balans, behendigheid met de bal, groepsspelen, hardlopen, oriëntatie in de ruimte. Elke dag is er tijd ingeruimd voor bewegingsonderwijs, zowel binnen als buiten. In het speellokaal worden spel- en gymlessen gegeven;
- *Fijne motoriek*: werken met papier, klei e.a. materialen, tekenen, verven, stempelen, het oefenen van schrijfpatronen, krabbelen en functioneel schrijven;
- *Sociaal en emotioneel*: d.m.v. groepsactiviteiten en opdrachten leren kinderen vaardigheden hoe ze met elkaar omgaan en hoe ze rekening kunnen houden met de ander;
- *Wereldoriëntatie*: Afhankelijk van het thema wordt er ook aandacht geschonken aan natuur, verkeer enz. We maken hierbij gebruik van het SchoolTV- programma 'Koekeloere';
- *Expressie*: jonge kinderen leren zich uiten met behulp van dans, muziek, door het gebruik van verschillende materialen en door het toepassen van allerlei technieken.

## GODSDIENSTONDERWIJS:

Wij werken met de methode Kind op Maandag. Per week wordt een aantal verhalen uit de Bijbel verteld en leren kinderen diverse christelijke liedjes.

## VOLGEN VAN KLEUTERS

We volgen de ontwikkeling van ieder kind nauwgezet via onze methode Kleuterplein, de leerlijnen uit ons Leerlingvolgsysteem (LVS) en observaties. Hiermee brengen we het gedrag, het spelen, het werken, de taal- en rekenontwikkeling, het omgaan met anderen enz. in kaart. Zo kunnen wij vaststellen of een kind zich voldoende ontwikkelt, dan wel een voorsprong of een vertraging in de ontwikkeling heeft. Wanneer wij vinden dat uw kind op school speciale hulp nodig heeft, hoort u dat zo snel mogelijk van ons. De speciale hulp vindt meestal in de klas plaats. Wanneer dat nodig is, schakelen we hulp van buitenaf in. Eventueel wordt het Protocol Dyslexie afgenomen.

## OVERGANG GROEP 2 NAAR GROEP 3

Als een kind vier jaar wordt en de aanmeld- en inschrijvingsprocedure is doorlopen, is het van harte welkom op school. De kinderen komen druppelsgewijs binnen in de kleutergroep. Kinderen die vóór 1 januari gestart zijn op school, gaan in principe aan het einde van het schooljaar door naar groep 2 en een jaar later naar groep 3.

Kinderen gaan echter niet automatisch door naar groep 2 en 3. Ze stromen door, tenzij het voor hun ontwikkeling beter is dat ze extra tijd in de kleutergroep krijgen. Ook komt het voor dat kinderen vervroegd doorgaan naar groep 3. De ontwikkeling van de kinderen (cognitief en sociaal- en emotioneel) is hiervoor leidend en niet zozeer de geboortedatum. Onze school heeft de verschillende ontwikkelingsfasen in kaart gebracht.

## URENVERANTWOORDING IN GROEP 3 T/M 8

In onderstaande lessentabellen wordt globaal weergegeven hoeveel tijd (in uren) we wekelijks besteden aan de diverse vakgebieden in respectievelijk groep 3 en 4 en in groep 5 t/m 8.

LEZEN	REK.	GODSD. VORMING	W.O.	ZELFST. WERKEN	SCHRIJVEN	EXPRESSIE	BEWEGINGS- ONDERWIJS	VERKEER
8	5	1 1/2	1/2	2	2	2	2	1/2

LEZEN	REK.	GODSD. VORMING	ALLES IN 1	ZELFST. WERKEN	SCHRIJVEN	EXPRESSIE	BEWEGINGS- ONDERWIJS	VERKEER
4	5	1	8	2	1/2	3	2	1/2

---

#### AANVANKELIJK LEZEN:

Na de voorbereidende oefeningen in groep 1 en 2, gaan we in groep 3 over tot het aanleren van de letters en het leren lezen. Het afgelopen jaar zijn we gestart met de methode Lijn 3.

---

#### VOORTGEZET TECHNISCH LEZEN:

We werken dit schooljaar nog met Estafette, een methode voor voortgezet technisch lezen. Dit jaar oriënteren we ons op een nieuwe methode / de vernieuwde versie van Estafette.

We kennen op school het 'Maatjes lezen'. Hierbij lezen leerlingen maandelijks met hun maatje. Dit kan een prentenboek zijn (kleuters) of een regulier lees/informatieboek. Dit boek wordt door de oudere leerling voorbereid. Foto's van de maatjes hangen in de gang van de school.

---

#### SPELLING EN TAAL:

Vanaf vorig schooljaar gebruiken we de methode STAAL. Dit is een samenvoeging van Spelling en Taal. Vanaf de tweede helft van groep 3 wordt ermee gestart. In STAAL staan vooral opbrengstgericht werken en het toepassen van het geleerde centraal. We verwachten dat we hiermee goede resultaten boeken. De methode maakt wat Spelling betreft gebruik van de aanpak van José Schraven: d.m.v. pictogrammen en dagelijkse herhaling slijpen de Spellingregels erin. In ons Taalbeleidsplan liggen alle activiteiten en doelen rondom taal en lezen vast. Dit document vormt de basis van een nieuw te ontwikkelen Taalbeleidsplan 2019-2023. De uiteindelijke keuze voor een nieuwe Taalmethode is, na diverse zichtzendingen, gevallen op Taal Actief.

---

#### BEGRIJPEND LUISTEREN EN BEGRIJPEND- EN STUDEREND LEZEN:

In de groepen 1 t/m 4 is er veel aandacht voor begrijpend luisteren. Het gaat daarbij niet alleen om het terug kunnen vertellen van een verhaal of het geven van juiste antwoorden. Het is vooral van belang dat kinderen inzicht krijgen in een verhaal. In de groepen 5 t/m 8 gebruiken we de teksten uit de methode Alles in 1. Daarnaast wordt er regelmatig een verscheidenheid aan teksten door de leerkrachten ingezet. Goed kunnen 'Begrijpend lezen' is een belangrijke voorspeller voor succeservaringen in het Voortgezet Onderwijs. Het hardop voordoen van de juiste luister/leesstrategieën door de leerkrachten (het modellen) en leesplezier draagt daaraan, gedurende de hele schoolperiode, in hoge mate bij.

---

#### REKENEN:

In groep 3 begint het werken met optellen en aftrekken, vanaf groep 4 worden de tafels aangeleerd en zo komt er ieder jaar iets nieuws bij en wordt het niveau steeds abstracter. Onderwerpen als het metriek stelsel, de Euro, procenten en breuken komen aan bod. We werken met de methode Pluspunt. Deze methode biedt ruime mogelijkheden om leerlingen op hun eigen niveau te laten werken. We streven ernaar de leerlingen inzicht in de rekenkundige bewerkingen te geven en leren ze geen maniertjes aan. In de begeleiding aan leerlingen met rekenproblemen en dyscalculie hanteren we de stappen uit het landelijke Protocol Rekenen en Dyscalculie. Dit schooljaar oriënteren we ons op een nieuwe rekenmethode voor het schooljaar 2019-2020.

---

#### SCHRIJVEN:

Na voorbereidende oefeningen in groep 1, 2 en 3, worden, vanaf groep 3, de letters in het verbonden schrift aangeleerd. We besteden aandacht aan het correct en netjes leren schrijven. In de loop van de jaren ontwikkelen de kinderen hun eigen handschrift.

---

#### WERELDORIËNTATIE EN GEZOND GEDRAG:

Vanaf groep 5 staan de vakken aardrijkskunde, geschiedenis en natuur/techniek op het rooster. Hiervoor gebruiken we de methode Alles in 1. Vijf keer per jaar wordt er projectmatig aan een thema gewerkt. Dit wordt soms afgesloten met een tentoonstelling op donderdagmiddag en vrijdagochtend. Ouders/ verzorgers zijn dan van harte welkom om het gemaakte werk te bekijken. De data staan in de nieuwsbrief en op de website. In de jaren voorafgaand aan groep 5 wordt er meer integraal aandacht besteed aan de wereld om ons heen. Zo kijken de groepen 3 en 4 'Huisje, Boompje, Beestje'. Buitenlessen behoren ook tot de mogelijkheden. Vanaf groep 3 geven we het Onderzoekend en Ontdekkend leren, dat kleuters op een natuurlijke manier in zich hebben, een vervolg. In alle groepen wordt gebruikgemaakt van een vragenmuur.

---

#### GODSDIENSTONDERWIJS:

Wij werken met de methode Kind op Maandag. Per week wordt een aantal verhalen uit de Bijbel verteld en leren kinderen diverse christelijke liedjes. Verhalen vormen vaak aanleiding tot een klassengesprek..

---

#### VERKEER:

In alle groepen wordt op diverse manieren aandacht besteed aan het verkeer. Groep 8 neemt dit schooljaar alleen deel aan het landelijk praktische verkeersexamen in Ommen, omdat dit afgelopen schooljaar samenviel met onze sportdag. Het theoretische verkeersexamen is al door hen met goed gevolg afgelegd. ANWB Streetwise strijkt dit schooljaar in november weer neer in Lemele en maakt al onze leerlingen bewust van het veilig omgaan in en met het verkeer.

---

#### ENGELS:

In de groepen 5, 6, 7 en 8 wordt Engels gegeven via Alles in 1/ Alles apart. De kinderen oefenen en schrijven Engelse woorden, leren om eenvoudige gesprekken te voeren en beluisteren teksten.

---

#### EXPRESSIE: TEKENEN, HANDVAARDIGHEID EN MUZIEK:

Deze vakken staan wekelijks op het rooster. Sinds een paar jaar werken we met Ateliers. Op basis van tussentijdse evaluaties wordt het aanbod regelmatig bijgesteld. Leerlingen maken uit een groot aantal workshops een keuze waarin Kunstzinnige en Culturele Vorming centraal staat en waarbij het doel is talentontwikkeling bij kinderen te bevorderen.

---

#### BEWEGINGSONDERWIJS:

De groepen 3 t/m 8 gymmen op donderdag in de gymzaal van Lemele. Dit gebeurt o.l.v. een vakleerkracht bewegingsonderwijs die is aangesteld met de geldelijke middelen ter verlaging van de werkdruk. We vinden plezier in bewegen (sport en spel), individueel en samen met anderen, heel belangrijk. Ruimtelijk inzicht, een goed inzicht in je eigen lichaam en hoe dat in die ruimte staat, zijn zaken die voor de 'leervakken' de basis vormen. De gemeente Ommen heeft een combinatiefunctionaris aangesteld om het bewegingsonderwijs een kwaliteitsimpuls te geven. De groepen 3 en 4 zwemmen van september t/m april tweewekelijks in zwembad De Carrousel in Ommen. De school ondertekent jaarlijks het zwemprotocol.

---

#### SOCIALE EN EMOTIONELE ONTWIKKELING

We vinden het belangrijk dat kinderen, ouders/ verzorgers en personeelsleden zich veilig voelen op school. Een aanpak waar we in 2018-2019 gebruik van maken is 'Kwink'. Dit is een digitale methode die zich snel kan



aanpassen aan actuele situaties. We willen bereiken dat een kind positief over zichzelf denkt, goed voor zichzelf opkomt en op een prettige manier met anderen kan omgaan. Kernwoorden zijn: vertrouwen, veiligheid en wederzijds respect. De vijf uitgangspunten van de Kanjertraining zijn een belangrijke inspiratiebron.

Voor het volgen van het welbevinden van kinderen maken we gebruik van ZIEN! De vragenlijsten die hierbij horen worden twee keer per jaar door de kinderen van groep 5 t/m 8 ingevuld. Alle leerkrachten vullen voor hun groep ook een vragenlijst in. Op basis van de uitkomsten worden er per groep afspraken gemaakt en eventueel een groepsaanpak opgesteld.

---

## MULTIMEDIA ONDERWIJS

In de huidige maatschappij neemt multimedia een steeds grotere plaats in. De mogelijkheden van de informatie- en communicatietechnologie (ICT) breiden zich voortdurend uit. We spelen met ons onderwijs in op die ontwikkelingen en veranderingen; zowel inhoudelijk als op de manier waarop we dit aanbieden. In alle groepen werken kinderen en leerkrachten met computers/laptops. Alle software draait vanaf de server en kinderen maken gebruik van internet. De leerlingen werken in een afgeschermd leeromgeving. Wij stellen ons de volgende doelen bij het ICT-onderwijs:

- kinderen maken verantwoord en doelbewust gebruik van communicatiemiddelen;
- kinderen kunnen een tekst typen, eenvoudig opmaken, opslaan, terugvinden en printen;
- kinderen hebben kennis van een aantal belangrijke mogelijkheden van (digitale) informatiemedia;
- kinderen leren omgaan met de nadelen en de gevaren die digitale ontwikkelingen met zich mee kunnen brengen. Het nieuw opgestelde en door de MR goedgekeurde Internetprotocol is hierin leidend.

Voor alle groepen is educatieve software beschikbaar, dat aansluit bij het ontwikkelingsniveau. We houden ieder jaar ons softwarepakket up-to-date te en zo mogelijk breiden we dit uit als het past binnen onze doelstellingen. Informatie- en communicatietechnologie is geen doel op zich, maar een middel om onze leerdoelen op verschillende vakgebieden te bereiken. Een aantal laptops staat in de groep. Daarnaast zijn er twee computerruimtes waar we beschikken over een groot aantal Pc's. We hanteren een rooster waarop is aangegeven wie, wanneer gebruikmaakt van de computers. De organisatie van de computermomenten is zodanig, dat de kinderen, na een korte instructie, zelfstandig aan het werk kunnen. Floris Meerveld is onze ICT-coördinator. In bijlage 2 staat meer informatie rondom ICT.

---

## TYPEN

Sinds twee jaar verzorgt Mariëtte Tesselhof van Tesselhof Opleidingen Raalte vanaf september tweewekelijks op woensdagmiddag vanaf 12.30 uur typeonderwijs. Ouders/ verzorgers kunnen hun kind(eren) uit groep 6 hiervoor opgeven. Het afgelopen cursusjaar zijn alle 12 deelnemers aan het examen geslaagd. Mooie bijkomstigheid is dat de spellingresultaten in groep 6 zichtbaar verbeterd zijn door het typeonderwijs.

---

## SPREEKBEURTEN

In groep 5 houden alle kinderen één keer per jaar een spreekbeurt over een zelfgekozen onderwerp en twee keer een boekbespreking. In groep 6, 7 en 8 worden boekbesprekingen, spreekbeurten en presentaties gehouden. Het vervaardigen van een werkstuk is een opdracht in de groepen 5 t/m 8. We begeleiden kinderen in de opzet van een werkstuk.

## HUISWERK

We zijn we van mening dat het leerwerk vooral op school gedaan moet worden. Vanaf groep 4 wordt er wekelijks een rijtje moeilijke woorden meegegeven en af en toe een taal- of rekenopdracht ter ondersteuning van de kennis en de vaardigheden. Vanaf groep 5 geven wij regelmatig huiswerk in de vorm van een samenvatting mee. Richting groep 8 wordt dit verder uitgebouwd. Op die manier leren kinderen om te gaan met (het maken en inplannen van) huiswerk. Groep 7 en 8 neemt wekelijks de agenda mee.

## BURGERSCHAP

Kinderen groeien op in een steeds complexere maatschappij, waarin verschillende culturen naast elkaar leven. We bereiden ze hierop voor. We dragen actief burgerschap een warm hart toe, omdat we graag zien dat onze kinderen betrokken burgers zijn/worden die een bijdrage kunnen en willen leveren aan een betere wereld. Allereerst is kennis van belang, maar er is meer. Vanuit onze identiteit vinden we het belangrijk dat kinderen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze anderen respecteren en naar anderen omzien. We leren kinderen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. We komen daaraan tegemoet in ons dagelijks onderwijsaanbod, zoals Kind Op Maandag, de methode 'Kwink' en de vakken wereldoriëntatie. Jaarlijks hebben we goede doelen waar we voor sparen en diverse projecten. Lokale inzet door het opruimen van zwerfafval, het bakken en serveren van pannenkoeken, het rooien van bomen o.l.v. Landschap Overijssel en het herdenken en vieren rondom 4 mei en 5 mei zijn initiatieven die bijdragen aan de wereld om ons heen.

## 5. PRAKTISCHE INFORMATIE

### SCHOOLTIJDEN



Om de leertijd effectief te benutten, beginnen we op tijd. Vanaf 08.15 is er toezicht op het plein. Kinderen zijn vanaf dat tijdstip welkom op school. Om 08.20 uur kunnen de leerlingen van groep 1 en 2 naar binnen. Om 08.25 gaat de eerste bel. Wij verwachten dat **iedereen om 08.30 uur** aanwezig is. Tot 08.45 uur is er in groep 1 en 2 gelegenheid om met uw kind(eren) op maandag en vrijdag een (lees)activiteit te ondernemen.

### GROEP 1 TOT EN MET GROEP 4

<b>Maandag</b>	8.30-12.00 u	12.30-14.30 u
<b>Dinsdag</b>	8.30-12.00 u	12.30-14.30 u
<b>Woensdag</b>	8.30-12.15 u	
<b>Donderdag</b>	8.30-12.00 u	12.30-14.30 u
<b>Vrijdag</b>	8.30-12.00 u	

#### GROEP 5 TOT EN MET 8

<b>Maandag</b>	8.30-12.00 u	12.30-14.30 u
<b>Dinsdag</b>	8.30-12.00 u	12.30-14.30 u
<b>Woensdag</b>	8.30-12.15 u	
<b>Donderdag</b>	8.30-12.00 u	12.30-14.30 u
<b>Vrijdag</b>	8.30-12.00 u	12.30-14.30 u

#### VAKANTIES EN VRIJE DAGEN 2018-2019

In het schooljaar 2018-2019 zijn de volgende vakanties en vrije dagen, met instemming van de MR, vastgesteld:

<b>Herfst</b>	ma. 22 t/m vr. 26 okt.
<b>Kerst</b>	ma. 24 dec. t/m vr. 6 jan. 2019
<b>Voorjaar</b>	ma. 18 febr. t/m vrij. 22 februari
<b>Goede Vrijdag</b>	vr. 18 april
<b>Mei</b>	ma. 22 april t/m vr. 3 mei
<b>Hemelvaart</b>	30 en 31 mei
<b>Pinksteren</b>	9 en 10 juni

**Zomer** ma. 15 juli t/m vr. 23 augustus

#### GEPLANDE STUDIE/ VRIJE (MID)DAGEN:

Maandag 29 oktober 2018 (dag aansluitend aan de herfstvakantie)  
Vrijdag 21 december 2018 (middag voorafgaand aan de kerstvakantie)  
Woensdag 6 februari 2019 leerlingen **groep 1 t/m 4** vrij  
Woensdag 13 februari 2019  
Woensdag 12 juni 2019 leerlingen **groep 1 t/m 4** vrij  
Vrijdag 21 juni 2019 (hele dag i.v.m. Lemels Feest)

Sportdag 5 juli 2019 (de middag van de sportdag **alleen groep 1 t/m 4 vrij**)  
Vrijdag 12 juli 2019 (middag voorafgaand aan de zomervakantie)

#### (BUITENGEWOON) VERLOF

Gedurende het schooljaar bereiken ons regelmatig verzoeken om vrije dagen (buitengewoon verlof). Uit de gesprekken wordt soms duidelijk dat ouders/verzorgers hopen dat er met de school wel 'iets te regelen valt'. De wetgeving is aangescherpt. De directie moet zich houden aan de leerplichtwet, die op uitvoering gecontroleerd wordt door de leerplichtambtenaar. We zijn verplicht ongeoorloofd verzuim te melden aan de leerplichtambtenaar. In bijlage 4 staan de geldende criteria voor het aanvragen van verlof.

#### ONGEORLOOFD VERZUIM

Als uw kind zonder geldige reden niet naar school gaat, is er sprake van ongeoorloofd verzuim. De directeur is verplicht om dit te melden. Het is in het belang van uw kind dat het aan het onderwijs deelneemt. Meestal zal een leerkracht of directeur van de school contact met u opnemen om na te gaan wat er aan de hand is. Op het moment dat dit niet tot een vlotte oplossing leidt, of wanneer er sprake is van frequent ongeoorloofd schoolverzuim en/of zorg, schakelt de directeur de leerplichtambtenaar in. Ongeoorloofd schoolverzuim is strafbaar. Hiervan wordt zo nodig proces-verbaal opgemaakt. Voor meer informatie over de leerplicht kunt u contact opnemen met mevrouw Hilbrands, leerplichtambtenaar: ☎ 06-12990143.

#### ALGEMENE VERORDENING GEGEVENSBESCHERMING (AVG)

Stichting Floreant, de overkoepelende organisatie van onze school, ontwikkelt nieuw beleid rondom privacy. Vanaf 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van kracht. De AVG vervangt de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) en maakt dat de privacywetgeving in de hele Europese Unie gelijk is. Het doel van de AVG is het beschermen van het privacy recht van betrokkenen.

De wet beoogt dat iedere organisatie zich bewust moet zijn welke persoonsgegevens zij gebruikt, met welk doel, met wie gegevens worden uitgewisseld, wat de risico's zijn en wie verantwoordelijk is. Dit hebben wij in kaart gebracht in een zogenaamd verwerkersregister. Het is dus nodig dat wij als school voortdurend blijven nadenken over het gebruik van persoonsgegevens. Persoonsgegevens zijn alle gegevens die naar de identiteit van een persoon kunnen leiden.

Die bewustwording is noodzakelijk, omdat voor het voldoen aan de AVG geen standaard 'afvinklijstje' kan worden afgewerkt. De AVG geldt namelijk niet alleen voor scholen, maar ook voor bedrijven, verenigingen, ziekenhuizen, kortom, voor iedereen die met persoonsgegevens werkt.

Voor ons als school geldt dat wij niet om persoonsgegevens vragen en geen persoonsgegevens gebruiken, die niet noodzakelijk zijn voor het geven van onderwijs aan kind(eren). Er zijn echter persoonsgegevens die niet noodzakelijk zijn om de 'onderwijsovereenkomst' die wij met u als ouders/ verzorgers hebben uit te voeren, maar die we soms wel willen gebruiken. Denk aan bv een foto van uw kind op onze website. Voor de herfstvakantie ontvangt iedereen een formulier waarop voor verschillende items toestemming wordt gevraagd. Deze formulieren bewaart de leerkracht in de groepsmap. Toestemming die ergens voor is gegeven, kan altijd weer ingetrokken worden.

Er zijn ook persoonsgegevens die voor ons die niet noodzakelijk zijn, maar die wel inzicht geven in de identiteit van onze gezinnen. Bijvoorbeeld de vraag, bij aanmelding van uw kind, of u lid bent van een kerk. En zo ja: van welke? Deze vraag hoeft niet beantwoord te worden.

Voor sommige persoonsgegevens hoeven wij geen toestemming te vragen. Dat zijn alle gegevens die noodzakelijk zijn om de 'onderwijsovereenkomst' die wij met ouders/ verzorgers hebben, uit te kunnen voeren. Denk hierbij bijvoorbeeld aan een telefoonnummer.

Het omgaan met persoonsgegevens gebeurt dus niet meer op basis van goed vertrouwen. Dit houdt in dat wij op school een bewustwordingsproces zijn ingegaan. Het privacy recht zal voortdurend 'op de agenda staan'. . Op onze website komt in de loop van dit schooljaar een privacyverklaring met een verwijzing naar ons privacy beleid. Wij willen verantwoord omgaan met persoonsgegevens.

Aan het begin van het schooljaar ontvangen alle ouders/ verzorgers een brief met daarin het verzoek om op diverse onderdelen toestemming te geven voor het gebruik van beeldmateriaal etc..

## VERVANGING BIJ ZIEKTE/AFWEZIGHEID

Het lukt niet altijd om, in geval van ziekte of noodzakelijke afwezigheid van één van de leerkrachten, (bevoegde) vervanging te vinden. We vinden het niet wenselijk om groepen naar huis te sturen. Daarom neemt de school in voorkomende gevallen de hierna genoemde stappen, in de volgorde zoals aangegeven:

- Een collega van de eigen school wordt benaderd;
- Als er intern een vervanger beschikbaar is, eventueel een leerkracht van de onderbouw naar de bovenbouw doorschuiven of andersom;
- Het inzetten van een LIO- stagiaire (indien aanwezig);
- Het inzetten van leerkrachten met niet lesgebonden taken, zoals de intern begeleider;
- Klassen samenvoegen of de groep verdelen over andere groepen (maximaal 1 dag). De samenstelling van de groep(en) kan aanleiding zijn om hier niet voor te kiezen.
- Het inzetten van uren taakrealisatie van de directie;

Bieden bovengenoemde mogelijkheden geen aanvaardbare oplossing, dan wordt een groep naar huis gestuurd. We hanteren daarbij de volgende regels:

- In principe niet de eerste dag;
- Alleen in het uiterste geval;
- Ouders/verzorgers worden schriftelijk op de hoogte gesteld. Voor leerlingen wordt in de school opvang geregeld, wanneer het niet mogelijk is om andere opvang te regelen. Of een van de bovenstaande oplossingen onderwijskundig verantwoord is, is ter beoordeling aan de directie.

In het afgelopen schooljaar is het 1 keer voorgekomen dat een groep i.v.m. het niet kunnen inzetten van een bevoegde leerkracht, om deze reden, vrijaf heeft gekregen. Een langdurige vervanging door ziekteverlof is intern opgelost.

## VIP

We zijn als school aangesloten bij de VIP = Vervanging Invallers Pool. Samen met andere schoolbesturen in de regio Zuid Drenthe, Overijssel en Noord/Oost Gelderland zijn we vanuit onze christelijke identiteit gestart met onze VIP formule (Veelzijdig Inzetbare Poolers). We hebben onze krachten gebundeld om ervoor te zorgen dat, bij verlof van een leerkracht, een bevoegde vervanger de lessen overneemt. Door samen te werken met

meerdere schoolbesturen voorzien wij op deze manier in een professioneel vervangingsteam. De ervaring van, met name, het afgelopen jaar leert dat het in toenemende mate lastiger wordt om inval geregeld te krijgen.

## 6. OUDERPARTICIPATIE

Een manier om contact te leggen en te onderhouden, is het meedoen aan allerlei activiteiten in en om de school. Dit noemen we ouderparticipatie. Niet te verwarren met ouderbetrokkenheid: dat gaat namelijk een stap verder. Ouderparticipatie werkt naar twee kanten: de activiteiten die we doen komen nog beter tot hun recht en ouders/verzorgers proeven de sfeer waarin we als school werken. Tegelijkertijd leer je elkaar als leerkrachten en ouders/verzorgers beter kennen, wat de communicatie, de samenwerking ten goede komt en stimuleert. We gaan ervan uit, wanneer uw kind(eren) bij ons op school zit(ten), dat u bereid bent om mee te helpen met allerlei werkzaamheden. In bijv. het schoonmaakrooster is per gezin, per jaar een ouder/ verzorger ingedeeld. U treft het rooster aan in de gids 'alle praktische informatie van A t/m Z'.

### ACTIVITEITENCOMMISSIE (AC)

Hulp van ouders/verzorgers is, zoals hierboven al aangegeven, van groot belang voor onze school. We hebben, naast een grote groep enthousiaste ouders die de school helpt, klassenouders en nog een aantal ouders/verzorgers die samen de AC vormt. Zij hebben een coördinerende- en ondersteunende rol bij de festiviteiten op school.

### OUDERBIJDRAGE

Vanuit het ministerie krijgt de school financiële middelen voor de exploitatie van de school. Dat biedt echter geen ruimte voor allerlei extra's. Om deze reden vraagt de school via de AC een ouderbijdrage van alle ouders/verzorgers. Hieruit worden allerlei extra activiteiten en extra materialen t.b.v. de kinderen van betaald, waarin het reguliere budget niet voorziet. Eenmaal per jaar wordt de ouderbijdrage geïnd. U ontvangt hiervoor aan het begin van het schooljaar een verzoek tot betaling. De bijdrage voor dit schooljaar bedraagt € 35,- per kind. De hoogte van de ouderbijdrage is door de MR, in overleg met de directie vastgesteld. Wanneer een kind in de loop van het schooljaar instroomt, wordt het bedrag naar rato verrekend. Een overzicht van de inkomsten en uitgaven ligt tijdens de jaarlijkse ouderavond in februari ter inzage. Het geld wordt o.a. besteed aan hieronder beschreven zaken, aangevuld met opbrengsten van andere acties. De ouderbijdrage komt in z'n geheel ten goede aan de kinderen. De ouderbijdrage heeft een vrijwillig karakter. Voor het schoolkamp van groep 7/8 wordt een aanvullende bijdrage van €50,- gevraagd. Ook hier betreft het een vrijwillige bijdrage. Hiervoor ontvangen de desbetreffende ouders/ verzorgers voor de zomervakantie een aparte nota.

### O.A. DE VOLGENDE UITGAVEN ZIJN TERUG TE VINDEN IN DE BEGROTING:

- Schoolreis
- Kamp groep 7 en 8
- Sinterklaas
- Kerst
- Pasen
- Sportactiviteiten
- Huishoudelijke uitgaven (koffie, thee voor ouderavonden)
- Koffie 1<sup>e</sup> schooldag/ Nieuwjaarskoffie
- Bezoek tentoonstellingen, excursies
- Slotfeest
- Adopteer een schaap (Lemelerberg)
- Afscheid groep 8

---

## ACTIVITEITEN VAN DE AC

De AC organiseert en ondersteunt, in samenwerking met het team, een aantal activiteiten, die over het algemeen een feestelijk karakter hebben. De AC vergadert een aantal keer per jaar. O.a. de volgende activiteiten vinden jaarlijks plaats:

- Het organiseren van de fietstocht op de laatste schooldag
- Het ondersteunen bij de Sinterklaasviering
- Het aanschaffen van cadeautjes i.v.m. het Sinterklaasfeest
- Het verzorgen van het ontbijt/ de lunch met Pasen
- Het ondersteunen bij de kerstviering

De contactgegevens van de leden van de AC vindt u in de gids 'alle praktische informatie van A t/m Z'. Deze gids is aan het begin van het schooljaar aan alle ouders/ verzorgers uitgereikt.

## KLASSENOUDER

Bij de start van het schooljaar kunnen ouders zich aanmelden als klassenouder. Deze ouder draagt, in overleg met de leerkracht, zorg voor het organiseren van ouderhulp t.b.v. diverse activiteiten. Alle ouders/ verzorgers van de betreffende groep worden door hem/ haar benaderd en uit de aanmeldingen worden ouders/ verzorgers beurtelings ingezet. Sinds afgelopen schooljaar is er een protocol Klassenouder, waarin de taken zijn beschreven. Dit document is inhoudelijk door de klassenouders eind schooljaar 2017-2018 geëvalueerd.

## MEDEZEGGENSCHAP (MR/GMR)

De MR van cbs Ichthus levert een belangrijke bijdrage aan het functioneren van de school als geheel. Bij alles wat met 'beleid' te maken heeft, is de MR nauw betrokken. Medezeggenschap geeft de ouder/verzorger en de leerkracht inspraak (advies en/of instemmingsrecht) in tal van zaken, zoals: de onderwijstijden, de wijze waarop het voor het onderwijs beschikbare geld wordt besteed, de keuze van een nieuwe leerkracht met een vaste aanstelling bij Stichting Floreant enz.. In nauw overleg met de directeur van de school, die een rol heeft als gesprekspartner, worden beleidsplannen besproken. De samenstelling van de MR bestaat uit een oudergeleding van drie personen en drie teamleden.

---

## SAMENSTELLING MEDEZEGGENSCHAPSRAAD SCHOOLJAAR 2018 – 2019

<i>Jaap Kort</i>	<i>Oudergeleding, voorzitter</i>
<i>Kim Pouw</i>	<i>Oudergeleding, secretaris</i>
<i>Petra Dubbink</i>	<i>Oudergeleding</i>
<i>Milou Boers</i>	<i>Personeelsgeleding</i>
<i>Ellen van der Veen</i>	<i>Personeelsgeleding</i>
<i>Lianne Lammers</i>	<i>Personeelsgeleding</i>

Daarnaast is er een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). Hierin zijn de scholen van onze stichting vertegenwoordigd. Lianne Lammers neemt vanuit de personeelsgeleding deel. In de GMR worden de bovenschoolse zaken met de Voorzitter College van Bestuur besproken. Rechten en plichten van de (G)MR zijn in een speciale wet geregeld.

#### VERKEERSCOMMISSIE

Deze commissie houdt zich bezig met de verkeersveiligheid rondom school en is betrokken bij allerlei extra activiteiten, zoals de jaarlijkse fietskeuring, het praktische verkeersexamen het dode-hoek-project en het tweejaarlijkse project ANWB Streetwise. Contactpersonen zijn Ingrid Heuver ☎ 0572-330672 en Astrid Kempers ☎ 0572-853386.

#### VERSIERCOMMISSIE

Meerdere keren per jaar worden de algemene ruimtes en vitrines, afhankelijk van het seizoen of een thema, op passende wijze aangekleed door een aantal ouders/ verzorgers. Contactpersoon is Petra Dubbink-Hutterd ☎ (0572) 331257.

#### KRIEBELTEAM

Iedere maandag of dinsdag na een vakantie staat het kriebelteam klaar om hoofdluis en neten buiten de schooldeuren te houden. In de gids 'alle praktische informatie van A t/m Z' leest u hier meer over. De data worden aangekondigd via de nieuwsbrief en de website. Contactpersoon is Joyce Bendijk ☎ (0572) 330899.

### 7. ONZE PARTNERS IN ONDERWIJS EN OPVOEDING

#### GGD IJSSELLAND

Irma Brinkhof is als verpleegkundige namens de GGD aan onze school verbonden en Anita van der Veen als doktersassistente. Vanaf 2016 is de werkwijze van de GGD Jeugdgezondheidszorg gewijzigd. Hierdoor is o.a. het maandelijkse spreekuur komen te vervallen. Hieronder ziet u een beknopt overzicht van de activiteiten:

► *Als uw kind 5 of 6 jaar oud is*

Het gezondheidsonderzoek voor kinderen van 5 of 6 jaar is veranderd. Het onderzoek wordt vanaf dit schooljaar in tweeën gedeeld. De doktersassistente komt eerst een keer op school voor een ogen- en gehoortest. Op een later moment nodigen we kind en ouder(s) uit bij ons op het consultatiebureau voor het tweede deel van het gezondheidsonderzoek door de jeugdverpleegkundige.

► *Als uw kind 10 of 11 jaar oud is*

Tijdens dit onderzoek meet de doktersassistente op school de lengte en het gewicht van uw kind. U vult als ouder/verzorger van tevoren een vragenlijst in en kunt hier ook zelf vragen in stellen. Bijvoorbeeld over groei, ontwikkeling, gedrag en opvoeding. We nemen dan contact met u op.

► *Als uw kind in groep 8 zit*

In groep 8 wordt jaarlijks voorlichting gegeven, aan de hand van een bepaald thema, over gezonde leefstijl.



### Tussendoor een vraag?

Als ouder weet u het beste hoe het met uw kind gaat. Twijfelt u ergens aan? Bel of mail naar de GGD.

[www.ggdijsselland.nl/scholen-kindercentra/jeugdgezondheidszorg-op-school/basisonderwijs/](http://www.ggdijsselland.nl/scholen-kindercentra/jeugdgezondheidszorg-op-school/basisonderwijs/)

---

GGD IJSSELLAND, AFD. JEUGDGEZONDHEIDSZORG,

[jeugdgezondheidszorg@ggdijsselland.nl](mailto:jeugdgezondheidszorg@ggdijsselland.nl)

[i.brinkhof@ggdijsselland.nl](mailto:i.brinkhof@ggdijsselland.nl)

[www.ggdijsselland.nl](http://www.ggdijsselland.nl)

☎ 088-4430702 (op werkdagen)

### VEILIG THUIS

Veilig Thuis IJsselland is het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling. Dit is een regionale organisatie waar slachtoffers, daders en omstanders terecht kunnen voor deskundige hulp en advies. Veilig Thuis is er voor iedereen, jong en oud, die te maken heeft met huiselijk geweld of kindermishandeling. Veilig Thuis geeft advies en biedt ondersteuning, ook aan professionals. U krijgt een hulpverlener aan de lijn die alles voor u op een rij zet, uw vragen beantwoordt en advies geeft. Ook kijkt de hulpverlener met u welke professionele hulp er nodig is. Als u wilt, kunt u anoniem blijven.

---

### VEILIG THUIS IJSSELLAND

Terborchstraat 13-15

8011 GD Zwolle

[info@vtij.nl](mailto:info@vtij.nl)

☎ 0800-2000 (gratis, dag en nacht bereikbaar)

### SCHOOLLOGOPEDIE

Vanaf het schooljaar 2016-2017 is de vergoeding vanuit de gemeente voor de logopedische screening van alle 6 jarigen in z'n geheel komen te vervallen en daarmee ook de screening op cbs Ichthus. Dit schooljaar wordt bekeken of we voor de bekostiging van deze screening een beroep kunnen doen op zorggelden vanuit ons Samenwerkingsverband. Wanneer u zorgen heeft over bijvoorbeeld de spraaktaalontwikkeling, de stem of het monddrag van uw kind, is het raadzaam om met uw kind naar de huisarts te gaan. Deze besluit of er een verwijzing noodzakelijk is.

#### Logopedie op cbs Ichthus

Wanneer uw kind naar de logopedist gaat, vinden wij het belangrijk dat hij/zij zich prettig voelt. De school is een vertrouwde en prettige omgeving en daarom is Pluspunt Logopedie sinds april 2017 een officiële praktijklocatie. Wanneer uw kind onder schooltijd logopedie krijgt, kan het tijdstip met u en de leerkracht afgestemd worden en vervalt de reistijd naar de praktijk. Op deze manier mist uw kind zo min mogelijk van de lessen en kan hij/zij op de vrije middagen ook lekker spelen. Doordat de logopediste op school aanwezig is, is het contact met de leerkrachten en intern begeleider optimaal. Hierdoor zullen de resultaten van de logopedische zorg versterkt worden en goed toegepast kunnen worden in dagelijkse situaties. Wanneer uw kind in aanmerking komt voor logopedie, maakt u altijd zelf (in overleg met uw zorgverzekeraar) de keuze tussen de logopediste die op school behandelt of een vrijgevestigde logopedist.

Website: [www.logopedie-pluspunt-lemele.nl](http://www.logopedie-pluspunt-lemele.nl)

E-mail: [keshia@logopediepluspunt.nl](mailto:keshia@logopediepluspunt.nl)

☎ 0529-433633 // 06-28367257

Hieronder de samenstelling van het team voor dit schooljaar.

**Directeur (RDPO)**

Jeannette Noordman

**Intern Begeleider**

Lianne Lammers

**Leerkrachten**

Milou Boers

Hilde Harmelink

Nadieh Heuver

Edith de Lange

Agnes van der Snel

Ellen van der Veen

**Invalleerkrachten groep 8:**

Marjolein Ningbers

Martijn Sollie

**Onderwijsassistent**

Margret Hallink

**Leerkracht Bewegingsonderwijs**

Ingeborg Hoge

**Administratief medewerker**

Ria Schuurman

**Interieurverzorgster**

Jan Bekhuis

**Onderhoudsmedewerker**

Albert te Winkel

**Tuinonderhoud**

Marinus Hesselink

**Gebouwenadviseur**

Gerrit Laarman

cbs Ichthus bereidt kinderen voor op een maatschappij waarbij informatie- en communicatietechnologie (ICT) een steeds grotere rol speelt. Kinderen moeten zelfstandig kunnen werken met moderne technologieën. We willen kinderen laten zien dat de computer niet op zichzelf staat, maar onderdeel is van de maatschappij waarin wij leven. Kinderen moeten leren omgaan met de computer, zoals met besturingsssoftware, tekstverwerking, spreadsheets en presentatiesoftware, maar ook met communicatiemogelijkheden zoals internet en e-mail. De software die wij gebruiken is deels methodegebonden en deels niet-methodegebonden. Bij de aanschaf van nieuwe methodes houden we sterk rekening met wat we in onze missie/ visie hebben staan en de digitale mogelijkheden die een methode biedt. In het schooljaar 2018-2019 ontwikkelen we een nieuwe visie op ICT. Daaruit zal een nieuw ICT beleidsplan 2019-2023 voortvloeien.

### ICT WERKPLEKKEN

Elke leerkracht bezit een eigen computer. We werken op een intern netwerk waarop de leerkrachten ook vanuit huis kunnen inloggen. Er wordt gebruik gemaakt van ParnasSys, een administratie- en leerlingvolgsysteem. De groepen beschikken over een aantal laptops in de klas. Daarnaast hebben we een computerlokaal en op de bovenverdieping staan nog eens 8 computers. Ze worden vooral ingezet voor ondersteuning van lesmethoden zoals: het automatiseren van de letters, het oefenen met begrippen, rekenopdrachten, enz. Wij zien het gebruik van ICT niet als een op zich staand doel, maar als middel om onze doelen te bereiken.

### DIGIBORDEN

In 2016 zijn er vijf nieuwe smartborden aangeschaft. Steeds meer uitgeverijen gaan over op software die de methodes ondersteunen. Daarnaast is het mogelijk om tijdens de lessen gebruik te maken van informatie op websites, software, filmpjes, muziekfragmenten, interactieve teksten, presentaties enz.. Instructies die op het bord zijn gemaakt, kunnen gemakkelijk worden opgeslagen om ze later weer op te roepen.

### VEILIG INTERNET GEBRUIK

We besteden op school aandacht aan 'mediawijs' gebruik van ICT middelen. In het afgelopen schooljaar is er een nieuw Internetprotocol opgesteld. De afspraken hierin worden vanaf dit schooljaar actief met de kinderen uitgewisseld en herhaald. Daarnaast nemen we deel aan de Week van de Mediawijsheid.

### DIGITAAL RAPPORT

Alle leerlingen ontvangen twee keer per jaar (in februari en juli) een uitdraai van het digitale rapport. Drie keer per jaar vinden er voortgangsgesprekken plaats. Tijdens deze gesprekken stellen we u in de gelegenheid om in een persoonlijke ontmoeting (in ieder geval twee keer samen met uw kind) en de leerkracht te praten over de (onderwijs)ontwikkeling.

### COMMUNICATIE

We vinden een open, respectvolle relatie tussen leerlingen, ouders/verzorgers en alle instanties die met de school te maken, hebben erg belangrijk. Samen willen we de ontwikkeling van de leerlingen zo goed mogelijk begeleiden. Hoe houden we elkaar op de hoogte? Op de website van cbs Ichthus [www.ichthuslemele.nl](http://www.ichthuslemele.nl) vindt u de maandelijkse nieuwsbrieven, verslagen van (groeps)activiteiten, foto's (op een afgeschermd pagina) en informatie over de school. Bij de agenda staan de diverse activiteiten. De nieuwsbrief wordt halverwege de maand steeds op donderdag per e-mail naar alle abonnees verstuurd. Wanneer wij met u, of andersom, in gesprek willen over bijvoorbeeld de ontwikkeling van uw kind, is een gesprek daarvoor de meest ideale vorm. In overleg wordt hiervoor altijd tijd vrijgemaakt. E-mail en telefoon gebruiken wij vooral voor korte mededelingen en het maken van afspraken. Een goed contact met de daarbij behorende communicatie is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van ouders/verzorgers en school.

Stichting Christelijk Primair Onderwijs in het Vechtdal is per 1 januari 2017 ontstaan uit de fusie tussen PCO Dalfsen e.o. en PCO Ommen e.o.. Op 1 november 2017 heeft er een naamswijziging plaatsgevonden. De volledige naam luidt: Floreant Stichting Christelijk Onderwijs in het Vechtdal.

Floreant vormt het bestuur van tien christelijke scholen in Ankum, Dalfsen, Emmen, Lemele, Lemelerveld, Oudleusen, Witharen, Stegeren en Ommen.

De tien scholen maken de organisatie sterker en daarbij is de stichting veelkleurig in haar onderwijsaanbod met verschillende onderwijsconcepten. Ouders/verzorgers hebben echt iets te kiezen.

Bij onze stichting werken ongeveer 140 personeelsleden. De meesten zijn werkzaam als groepsleerkracht op één van onze tien scholen. Daarnaast zijn er ook directeuren, vakleerkrachten, leerkrachten in opleiding (LIO), onderwijsassistenten en (onderwijs) ondersteunende personeelsleden in dienst.

Elke school heeft een eigen onderwijsconcept en karakter. Daar zijn wij erg blij mee. Juist door die unieke verschillen kunnen kinderen en ouders/verzorgers altijd een school vinden die bij hen past.

Elke school heeft een directeur die op schoolniveau eindverantwoordelijk is en die verantwoording aflegt aan de voorzitter College van Bestuur. Ook heeft elke school een medezeggenschapsraad (MR) en via deze MR hebben ouders/verzorgers en personeel invloed op het schoolbeleid. De directeur is gesprekspartner van de MR. Floreant beheert meerdere scholen en daarom is er een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR), die gesprekspartner is van de voorzitter CvB.

Iedere school heeft 1 of meerdere contactpersonen aangesteld waar ouders/verzorgers terecht kunnen als ze een klacht hebben. Daarnaast zijn er op stichtingsniveau vertrouwenspersonen aangesteld.

Verder geldt voor alle scholen dat zij:

- werken met moderne methodes en middelen (zoals touchscreens);
- kwaliteitszorg hoog in het vaandel hebben staan;
- rekeninghouden met de ontwikkelingsfase waarin het kind zich bevindt;
- extra zorg bieden aan kinderen met leer- en gedragsproblemen;
- extra zorg bieden aan meerbegaafde leerlingen (o.a. de Plusklas);
- omgangsregels hanteren waarbij respect voor elkaar centraal staat;
- de ouders/verzorgers betrekken bij wat er op school gebeurt;
- de samenwerking stimuleren tussen kerk, school en gezin;
- een open communicatie onderhouden met het Voortgezet Onderwijs in de regio, waarbij de aandacht uitgaat naar een goede aansluiting.

Floreant zit in een voortdurend proces van richting kiezen, plannen maken en samen op weg gaan. Onderweg wordt regelmatig gekeken of we nog op koers liggen of dat er bijgestuurd moet worden. De keuzes die gemaakt worden, de richting en de uitwerking zijn van invloed op allen die betrokken zijn bij het onderwijs van uw kind en uiteraard ook op het kind zelf.

### **COLLEGE VAN BESTUUR & RAAD VAN TOEZICHT**

De wet schrijft voor dat er een scheiding moet zijn tussen de functies 'toezicht houden' en 'besturen'. Schoolorganisaties mogen zelf weten hoe ze deze scheiding vorm geven. Floreant wordt geleid door een voorzitter van het College van Bestuur, de heer John Wind, die wordt ondersteund door het bestuurskantoor. De Raad van Toezicht houdt toezicht op het functioneren van de voorzitter van het College van Bestuur.

De RvT bestaat uit 5 personen:

Dhr. B (Bert). Hallink, voorzitter

Dhr. F.P. (Frans) Klaassen, vice voorzitter

Mw. J.(Jojanneke) ten Brinke, lid

Mw. A.(Annelies) Duiveman, lid

Dhr. M. (Matthijs) Flim, lid

### **BESTUURSKANTOOR**

Voor vragen of opmerkingen kunt ons bestuurskantoor, tijdens kantooruren, bereiken op:

☎ 0529 - 45 10 28

Bezoekadres:

Sandbergstraat 2a

7731 DG Ommen

[bestuurskantoor@floreantscholen.nl](mailto:bestuurskantoor@floreantscholen.nl)

[www.floreantscholen.nl](http://www.floreantscholen.nl)

### **TOELATINGSBELEID FLOREANT**

Het bestuur streeft ernaar de leerlingen op haar scholen optimale ontwikkelingskansen te bieden. In het in maart 2018, vastgestelde protocol 'in- en uitschrijving', staat de procedure uit 2016 herbeschreven.

### **TIME-OUT, SCHORSING EN VERWIJDERINGBELEID**

Ieder kind heeft recht op veiligheid en geborgenheid. Om dit zo goed mogelijk te waarborgen hanteren wij het Protocol 'Schorsing en verwijdering', wanneer er zich ernstige incidenten op onze school voordoen. Dit protocol is tot stand gekomen in samenspraak met het bestuur en de (G)MR. Het protocol ligt ter inzage bij de directie.

Scholen zijn verplicht een klachtenregeling vast te stellen en zich aan te sluiten bij een klachtencommissie. Voortvloeiend uit de bestuurlijke fusie tussen PCO Dalfsen e.o. en PCO Ommen e.o. is Floreant aangesloten bij de landelijke klachtencommissie van de GCBO (Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs). Deze commissie heeft in maart 2017 voor de bij haar aangesloten scholen een nieuwe modelklachtenregeling opgesteld. Vooruitlopend op een nog nader op- en vast te stellen klachtenregeling volgt Floreant de modelregeling. Deze is te downloaden via:

[www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl/commissies/klachten/landelijke-klachtencommissie-voor-het-christelijk-primair-onderwijs-voortgezet](http://www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl/commissies/klachten/landelijke-klachtencommissie-voor-het-christelijk-primair-onderwijs-voortgezet))

Contactgegevens Stichting GCBO  
Postbus 82324, 2508 EH DEN HAAG  
☎ Telefoon: 070 – 386 16 97  
Email: [info@gcbo.nl](mailto:info@gcbo.nl)  
Website: [www.gcbo.nl](http://www.gcbo.nl)

### **(Model) Klachtenregeling | Artikel 2. Voortraject klachtindiening**

1. Een klager die een probleem op of met de school of instelling ervaart, neemt contact op met degene die het probleem heeft veroorzaakt, tenzij de aard van het probleem zich daartegen verzet.
2. Indien dat contact niet tot een oplossing leidt, legt de klager het probleem voor aan de directie.
3. De klager kan het probleem bespreken met de contactpersoon of de (externe) vertrouwenspersoon.
4. Als het probleem niet is of wordt opgelost kan een klacht worden ingediend, zoals omschreven in artikel 6 van het modelreglement (bij de klachtencommissie of bij het bevoegd gezag).

---

### CONTACTPERSOON VOOR OUDERS/VERZORGERS

Onze school heeft een contactpersoon klachtenregeling. Deze ouder/verzorger heeft de volgende taken:

- het aanhoren van de klacht;
- het nagaan of voor de hand liggende stappen zijn uitgevoerd;
- het helpen op schrift stellen van de klacht en uitleg van de procedure;
- het doorspelen van de klacht naar vertrouwenspersoon met een afschrift aan het bestuur;
- eventueel adviseren, na overleg met de vertrouwenspersoon.

Het is niet verplicht de klacht via de contactpersoon te laten lopen.

Rinske Linckens is contactpersoon voor cbs Ichthus. Zij is te bereiken via ☎ 0572-330077

---

## CONTACTPERSOON VOOR LEERLINGEN

In het contact met de leerkracht kunnen er dingen gebeuren die een leerling wil bespreken. Uitgangspunt is altijd dat dit in eerste instantie met de eigen leerkracht in kaart wordt gebracht. Lukt dit om wat voor reden niet, dan kan er contact opgenomen worden met de contactpersoon. Voor de leerlingen is Lianne Lammers de contactpersoon.

---

## VERTROUWENSPERSOON

In de klachtenregeling staat ook beschreven wat de taak is van de vertrouwenspersoon. Onderstaande vertrouwenspersonen zijn aan onze school verbonden:

Dhr.J. Tammeling      ☎ 0529-432357; 06-22983045

Mw. H. Warmelink      ☎ 0572-371405

Ouders/verzorgers kunnen zelf kiezen welke persoon ze in vertrouwen nemen. De vertrouwenspersoon probeert in 'lichte' gevallen de klacht zelf af te handelen, in overleg met de klager.

## BIJLAGE 4: (BUITENGEWOON) VERLOF

Een samenvatting uit de leerplichtwet:

### VERLOF VOOR 4-JARIGEN

Deze kinderen zijn niet leerplichtig. Officieel hoeft u geen verlof aan te vragen. Het is wel prettig wanneer u ons tijdig op de hoogte stelt en dit vooraf meldt bij de directie.

### EXTRA VERLOF VOOR 5-JARIGEN

In heel bijzondere omstandigheden, in overleg met de directie, kunnen 5-jarige kinderen 5 uur per week extra vrij krijgen (bijvoorbeeld op medische indicatie). Verder geldt dezelfde regeling als hieronder.

### EXTRA VERLOF VOOR 6 TOT 17-JARIGEN

Voor kinderen tussen 6 en 17 jaar kan verlof buiten de officiële schoolvakanties alleen worden toegestaan wanneer er sprake is van bijzondere omstandigheden, zoals:

- verhuizing;
- huwelijk, ernstige ziekte of overlijden van een naast familielid;
- het 12½-, 25-, 40-, 50- of 60-jarig huwelijksjubileum van ouders/verzorgers, groot- of overgrootouders;
- als het de eerste en enige mogelijkheid tot vakantie betreft in een schooljaar (de werkgever moet hiervoor een verklaring afgeven).

Alleen in voornoemde gevallen mag de directie uw kind buitengewoon verlof geven, tot maximaal 10 dagen per jaar. Een extra vakantie buiten de schoolvakanties om, kan slechts in uitzonderlijke gevallen als een gewichtige omstandigheid worden aangemerkt. Gewichtige omstandigheden zijn:

- werkomstandigheden: een ouder kan als werknemer of als zelfstandige in verband met zijn of haar werk als gezin in de schoolvakanties niet twee aaneengesloten weken met vakantie;
- medische /sociale omstandigheden: een extra vakantie is noodzakelijk op grond van medische of sociale indicatie.

Onderstaande voorbeelden zijn géén gewichtige omstandigheden en er kan daarom géén verlof worden verleend bij:

- sportevenementen buiten schoolverband;
- een tweede vakantie;
- de wens om, buiten de schoolvakanties om, op wintersportvakantie te gaan.
- de wens om één of meer dagen eerder met vakantie te gaan of later terug te komen om redenen als: meerijden, goedkoper buiten het seizoen, vakantie door anderen betaald, vervoersproblemen, drukte vermijden, etc.. Hetzelfde geldt voor een (aangeboden) weekend weg.